



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 11 października 2005 r. **Nr 124**

Treść:

Str.

Decyzje

- 3071** – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 28 września 2005 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez przedsiębiorstwo – G.EN. GAZ ENERGIA S.A. z siedzibą w Poznaniu 19111
- 3072** – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 29 września 2005 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Zakład Elektroenergetyczny H.Cz. ELSN: Sp. z o.o. z siedzibą w Częstochowie 19115
- 3073** – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 30 września 2005 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Koksownię Przyjaźń Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej 19120

Informacje

- 3074** – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 29 września 2005 r. stwierdzającej wygaśnięcie decyzji, którą udzielono przedsiębiorcy – Gmina Miasto Mysłówice prowadząca działalność gospodarczą w formie komunalnego zakładu budżetowego p.n. Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Mysłowicach koncesji na wytwarzanie ciepła 19123
- 3075** – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 30 września 2005 r. cofającej koncesję na obrót ciepłem udzieloną przedsiębiorcy – Elektrociepłownia Marcel Sp. z o.o. z siedzibą w Radlinie 19124
- 3076** – Informacja o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 30 września 2005 r. stwierdzających wygaśnięcie decyzji, którymi udzielono przedsiębiorcy – Technologie Buczek S.A. z siedzibą w Sosnowcu koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz na obrót ciepłem 19124
- 3077** – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 3 października 2005 r. w sprawie zmiany koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła, udzielonej przedsiębiorcy – Promot – Ciepłownia Spółka z o.o. z siedzibą w Skoczowie 19125
- 3078** – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 3 października 2005 r. w sprawie zmiany koncesji na wytwarzanie ciepła, udzielonej przedsiębiorcy – Promot – Ciepłownia Spółka z o.o. z siedzibą w Skoczowie 19125

Porozumienia

- 3079** – Porozumienie zawarte w dniu 30 sierpnia 2005 r. pomiędzy Gminą Chrzanów a Gminą Jaworzno w sprawie organizacji i zasad współfinansowania dowozu uczniów niedosłyszących z terenu Gminy Chrzanów i Gminy Jaworzno do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego dla Dzieci Niedosłyszących i Słabo Słyszących w Katowicach i Gimnazjum Nr 12 w Katowicach 19126
- 3080** – Aneks Nr 2/05 z dnia 6 września 2005 r. do Porozumienia Nr 52/PZD/03 zawartego w dniu 13 października 2003 r. pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Lipowa w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy 19127
- 3081** – Aneks Nr 2/05 z dnia 6 września 2005 r. do Porozumienia Nr 53/PZD/03 zawartego w dniu 22 września 2003 r. pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Koszarawa w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy 19129
- 3082** – Porozumienie zawarte w dniu 6 września 2005 r. pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Czernichów w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy 19131
- 3083** – Porozumienie zawarte w dniu 12 września 2005 r. pomiędzy Miastem Częstochowa a Gminą Poczesna w sprawie przyjęcia przez Gminę Częstochowa do prowadzenia zadań w zakresie kształcenia uczniów z Gminy Poczesna w Zespole Gimnazjów w Częstochowie przy ul. Krakowskiej 29 19134
- 3084** – Porozumienie zawarte w dniu 12 września 2005 r. pomiędzy Gminą Jaworze a Miastem Bielsko-Biała w sprawie powierzenia Miastu Bielsko-Biała wykonywania zadań publicznych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jaworze 19135
- 3085** – Porozumienie zawarte w dniu 12 września 2005 r. pomiędzy Gminą Wilkowice a Miastem Bielsko-Biała w sprawie powierzenia Miastu Bielsko-Biała wykonywania zadań publicznych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wilkowice 19136

3086	– Aneks Nr 1 z dnia 25 września 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 16 sierpnia 1999 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta w Żywcu w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Żywca	19138
3087	– Aneks Nr 1 z dnia 25 września 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 16 sierpnia 1999 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Częstochowa w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Miasta Częstochowa	19139
3088	– Aneks Nr 1 z dnia 25 września 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 30 czerwca 1999 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Gminy Olsztyn w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Gminy Olsztyn	19139
3089	– Aneks Nr 1 z dnia 25 września 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 16 sierpnia 1999 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Jaworzno w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Miasta Jaworzno	19140
3090	– Aneks Nr 1 z dnia 25 września 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 7 czerwca 1999 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Pszczyna w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Pszczyny	19141
3091	– Aneks Nr 1 z dnia 25 września 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 27 września 1999 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Bielsko-Biała w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Miasta Bielsko Biała	19142
3092	– Aneks Nr 1 z dnia 25 września 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 30 czerwca 1999 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Katowic w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Miasta Katowice	19143

Statuty Gmin

3093	– Uchwała Nr XXXV/269/05 Rady Gminy Buczkowice z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Buczkowice	19144
-------------	---	-------

Uchwały Rad Gmin

3094	– Uchwała Nr XLVII/1494/2005 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie odpłatności oraz zasad korzystania z przedszkoli publicznych w Bielsku-Białej	19144
3095	– Uchwała Nr XLVII/1507/2005 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLV/591/2001 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 3 lipca 2001 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata	19146
3096	– Uchwała Nr XXXIV/253/2005 Rady Gminy Ciasna z dnia 15 września 2005 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli szkół i placówek o światowo-wychowawczych prowadzonych przez Gminę Ciasna	19147
3097	– Uchwała Nr XLIV/864/05 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 2 września 2005 r. w sprawie wprowadzenia zmiany do uchwały Nr LV/968/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 17.04.2002 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów oraz ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży z późn. zmian.....	19150
3098	– Uchwała Nr XXV/199/05 Rady Gminy Godów z dnia 15 września 2005 r. w sprawie zasad udzielania rozmiaru zniżki tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczyciela będącego dyrektorem przedszkola, szkoły podstawowej i gimnazjum prowadzonym przez Gminę Godów	19150
3099	– Uchwała Nr XXV/200/05 Rady Gminy Godów z dnia 15 września 2005 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Godów	19151
3100	– Uchwała Nr XXVII/215/05 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 13 lipca 2005 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Krupskim Młynie	19152
3101	– Uchwała Nr XXIX/233/05 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 22 września 2005 r. w sprawie zmiany treści załącznika do uchwały Rady Gminy Krupski Młyn Nr XXVII/215/05 z dnia 13 lipca br. w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Krupskim Młynie	19154
3102	– Uchwała Nr XXXII/200/2005 Rady Gminy Lipie z dnia 7 września 2005 r. w sprawie zwolnienia z opłaty za wpis do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Wójta Gminy Lipie	19155

3103	– Uchwała Nr XXXIV/236/05 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 2 września 2005 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasteczko Śląskie	19155
3104	– Uchwała Nr XXXVI/564/2005 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie Regulaminu Zabytkowego Parku „Planty” w Mikołowie	19156
3105	– Uchwała Nr XXXVI/565/2005 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie utworzenia Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego p.n. „Wzgórze Kamionka”	19157
3106	– Uchwała Nr XXIII/231/2005 Rady Gminy w Mstowie z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz tryb ich pobierania	19157
3107	– Uchwała Nr XXXIV/256/05 Rady Miejskiej w Orzeszu z dnia 26 sierpnia 2005 r. w sprawie ustalenia odpłatności za przygotowanie posiłków dla dzieci w Przedszkolach przy Szkołach Podstawowych oraz pracowników oświaty na terenie miasta Orzesze na rok szkolny 2005/2006	19158
3108	– Uchwała Nr XLII/403/05 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 8 września 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/352/05 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piekary Śląskie	19159
3109	– Uchwała Nr XLII/411/05 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 8 września 2005 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg powiatowych nowo wybudowanej drogi łączącej Obwodową Zachodnią (Droga Wojewódzka Nr 911) z ulicą Bytomską (Droga Powiatowa Nr S 9209) położonej w obrębie granic administracyjnych miasta Piekary Śląskie	19160
3110	– Uchwała Nr XLII/412/05 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 8 września 2005 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg powiatowych drogi łączącej ulicę Prymasa Stefana Wyszyńskiego (Droga Powiatowa Nr S 9200) z ulicą Bytomską (Droga Powiatowa Nr S 9209) położonej w granicach administracyjnych miasta Piekary Śląskie	19160
3111	– Uchwała Nr XXXIV/313/05 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie ustanowienia wyróżnień i nagród Burmistrza Pszczyny w dziedzinie sportu	19161
3112	– Uchwała Nr XXXIII/318/05 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/292/05 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania uczniom zamieszkałym w Pyskowicach pomocy materialnej o charakterze socjalnym	19164
3113	– Uchwała Nr 603/XXXVII/2005 Rady Miasta Rybnika z dnia 7 września 2005 r. w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku	19164
3114	– Uchwała Nr XXXVIII/310/05 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 29 sierpnia 2005 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Straży Miejskiej	19165
3115	– Uchwała Nr XXXIV/414/2005 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 25 sierpnia 2005 r. w sprawie odpłatności za przedszkola w Gminie Skoczów	19166
3116	– Uchwała Nr XXXIV/416/2005 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 25 sierpnia 2005 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Zespołu Jednostek Oświatowych w Skoczowie do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skoczów	19167
3117	– Uchwała Nr 717/XLIII/05 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 25 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy	19168
3118	– Uchwała Nr 718/XLIII/05 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 25 sierpnia 2005 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr 108/IX/03 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 27 marca 2003 r. w sprawie zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu uczniów szkół podstawowych i gimnazjów oraz możliwości odstąpienia od żądania zwrotu	19169
3119	– Uchwała Nr 116/XVII/05 Rady Gminy Starcza z dnia 6 września 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Starcza	19169
3120	– Uchwała Nr 248/XXXIII/2005 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 18 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 235/XXX/2005 Rady Miasta i Gminy z dnia 21 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Szczekociny	19170
3121	– Uchwała Nr 251/XXXIII/2005 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 18 sierpnia 2005 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych	19171

3122	– Uchwała nr XXIV/132/2005 Rady Gminy w Ujsolach z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Ujsolę uchwalonego uchwałą nr IV/23/2003 Rady Gminy w Ujsolach z dnia 6 lutego 2003 r. zmienionego uchwałą Nr VI/36/2003 z dnia 28 kwietnia 2003 r. Rady Gminy w Ujsolach	19171
3123	– Uchwała Nr XXXVIII/306/2005 Rady Miasta Wisły z dnia 25 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle	19172
3124	– Uchwała Nr XXXII/162/2005 Rady Miasta Wojkowice z dnia 29 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wojkowicach	19174
3125	– Uchwała Nr 286/XXVI/2005 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 261/XXIII/2005 Rady Miejskiej z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Woźniki	19174
3126	– Uchwała Nr XXXII/242/2005 Rady Gminy Wiry z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Wiry z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych	19175
3127	– Uchwała Nr XLIV/525/05 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 12 września 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/292/04 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 5 lipca 2004 r. z późn. zm. w sprawie określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych	19177
3128	– Uchwała Nr XXXII/346/05 Rady Gminy Zebrzydowice z dnia 25 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/307/05 Rady Gminy Zebrzydowice z dnia 31 marca 2005 r. dot. regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym	19177
3129	– Uchwała Nr LIII/473/2005 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 8 września 2005 r. w sprawie bezpłatnych i ulgowych przejazdów autobusami komunikacji miejskiej w Żywcu od dnia 1 października 2005 r.	19178
3130	– Uchwała Nr LIII/474/2005 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 8 września 2005 r. w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Sp. z o. o. od dnia 1 października 2005 r.	19179
3131	– Uchwała Nr LIII/478/2005 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 8 września 2005 r. zmieniająca uchwałę dot. uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żywca w granicach administracyjnych miasta	19180

Uchwały Rad Powiatów

3132	– Uchwała Nr XXXII/172/05 Rady Powiatu w Rybniku z dnia 25 sierpnia 2005 r. w sprawie zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dyrektorów i wicedyrektorów oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, a także dla pedagogów, psychologów i logopedów w szkołach, dla których organem prowadzącym jest powiat rybnicki	19181
3133	– Uchwała Nr XXXVII/423/2005 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 25 sierpnia 2005 r. w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedmiotów w różnym wymiarze godzin w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski	19182
3134	– Uchwała Nr XXXIV/358/05 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 29 sierpnia 2005 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród	19184

3071

Poznań 28 września 2005 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OPO-4210-52(12)/2005/2794/II/JP

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875 i Nr 96, poz. 959 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 78, poz. 682)

po rozpatrzeniu wniosku
z 20 lipca 2005 r.

uzupełnionego pismami: z 11 sierpnia 2005 r. znak:

DHE/MS/05/24292, z 11 sierpnia 2005 r. znak:

DHE/MS/05/24291, z 24 sierpnia 2005 r. znak:

DHE/MS/05/24581, z 30 sierpnia 2005 r. znak:

DHE/MS/05/24754, z 15 września 2005 r. znak:

DHE/MS/05/25457, z 19 września 2005 r. znak

DHE/MS/05/25602, z 26 września 2005 r. znak:

DHE/MS/05/2 DHE/MS/05/25886

G.EN.GAZ ENERGIA

Spółka Akcyjna

z siedzibą w Poznaniu,

posiadającej statystyczny numer identyfikacji
podatkowej (NIP): 669-050-27-73, zwanej w dalszej
części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji na okres do 31 października 2006 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z 17 listopada 2003 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/1097/2794/W/OSZ/2003/RN wraz ze zmianą z 4 lutego 2005r. nr WCC/1097A/2794/W/OSZ/2004/2005/AB, z 16 marca 2005r. nr WCC/1097B/2794/W/OPO/2005/AJ oraz z 19 kwietnia 2005 r. nr WCC/1097C/2794/W/OPO/2005/AJ, 22 lipca 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej

przez Przedsiębiorstwo.

W związku z wejściem w życie 3 maja 2005 r. ustawy z 4 marca 2005 r. o zmianie ustawy – Prawo energetyczne oraz ustawy – Prawo ochrony środowiska, nowe brzmienie otrzymał artykuł 32 ustawy – Prawo energetyczne, z którego wynika, że posiadania koncesji nie wymaga prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na przesyłaniu i dystrybucji ciepła jeżeli łączna moc zamówiona przez odbiorców nie przekracza 5 MW. Na wniosek Przedsiębiorstwa z 6 czerwca 2005 r., 16 czerwca 2005 r. wydana została decyzja nr PCC/1070D/2794/W/OPO/2005/MP o wygaśnięciu koncesji w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła i pismem z 20 lipca 2005 r. przedsiębiorstwo wniosło o zatwierdzenie taryfy tylko w części dotyczącej wytwarzania ciepła.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44 - 46 ustawy – Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a i b ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków wykonywania przez to Przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych oraz ustalanie okresu obowiązywania taryfy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”. Ceny i stawki opłat ustalone zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawoz-

dawczym (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).
Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie
z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). **Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.**
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu**

Henryk Kanoniczak

Otrzymują:

1. G.EN. GAZ ENERGIA
ul. Obornicka 235, 60 – 650 Poznań,
2. Wojewoda Pomorski,
3. Wojewoda Zachodniopomorski,
4. Wojewoda Wielkopolski,
5. Wojewoda Śląski.

**G.EN. GAZ ENERGIA Spółka Akcyjna
z siedzibą w Poznaniu**

TARYFA DLA CIEPŁA NR 2

Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do decyzji prezesa URE
z 28 września 2005 r.
nr OPO-4210-52(12)/2005/2794/II/JP

Część I

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. **ustawa** – ustawa z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875 i Nr 96, poz. 959 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552, Nr 163, poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462),
2. **rozporządzenie przyłączeniowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751),
3. **rozporządzenie taryfowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902),
4. **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
5. **lokalne źródło ciepła** – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie,
6. **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,
7. **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
8. **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczania należności z tytułu dostarczania ciepła,
9. **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej

- wody w punktach czerpalnych,
c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,

9. **sprzedawca** – G.EN. GAZ ENERGIA Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu (G.EN. S.A.) – Przedsiębiorstwo energetyczne dostarczające odbiorcy ciepło na podstawie umowy sprzedaży ciepła, zawartej z tym odbiorcą,

10. **odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonej przez Prezesa URE w zakresie wytwarzania ciepła – decyzja nr WCC/1097/2794/W/OSZ/2003/RN z 17 listopada 2003 r. ze zmianą nr WCC/1097A/2794/W/OSZ/2004/2005/AB z 04 lutego 2005 r., ze zmianą nr WCC/1097B/2794/W/OPO/2005/AJ z 16 marca 2005 r. oraz ze zmianą nr WCC/1097C/2794/W/OPO/2005/AJ z 19 kwietnia 2005 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z § 10 rozporządzenia taryfowego określono jedenaście grup odbiorców:

- A.1 odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych olejem opałowym, zlokalizowanym w miejscowości Chociwel, przy ul. Studzianki 8, dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą i indywidualne węzły cieplne eksploatowane przez sprzedawcę,
A.2 odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Biały Bór, przy ul. Dworcowej 8, dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą i in-

1.1 Cena za zamówioną moc cieplną

grupa odbiorców	roczna zł/MW/rok		rata miesięczna zł/MW/m-c	
	netto	brutto	netto	brutto
A.1	29 861,16	36 430,62	2 488,43	3 035,88
A.2	93 953,88	114 623,73	7 829,49	9 551,98

1.2 Cena ciepła

grupa odbiorców	zł/GJ	
	netto	brutto
A.1	48,80	59,54
A.2	24,59	30,00

- dywidualne węzły cieplne eksploatowane przez sprzedawcę,
B odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalanych olejem opałowym, zlokalizowanym w miejscowości Biały Dwór.
D odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych gazem płynnym, zlokalizowanym w miejscowości Choczewo, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze,
BB odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnych źródłach ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanych w miejscowości Biały Bór,
E odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnych źródłach ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanych w miejscowości Mikstat,
F odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Komorów,
G odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Rozewie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze,
H odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Jaraczewo,
I odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Resko,
J odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Bytom, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Wysokość cen w zakresie wytwarzania ciepła dla grup odbiorców A.1 i A.2

1.3 Cena nośnika ciepła

grupa odbiorców	zł/m ³	
	netto	brutto
A.1	18,80	22,94
A.2	18,80	22,94

Oprócz cen zawartych w taryfie, sprzedawca będzie stosował w rozliczeniach z odbiorcami należącymi do grupy A.1 i A.2 opłaty za usługi przesyłowe wg stawek ustalonych przez sprzedawcę zgodnie z § 21 rozpo-

ządzenia taryfowego w związku z § 4 ust. 2.

2. Wysokość stawek opłat w zakresie wytwarzania ciepła dla grup odbiorców B, D, BB, E, F, G, H, I, J

2.1. Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną

grupa odbiorców	zł/MW/m-c	
	netto	brutto
B	6 435,12	7 850,85
D	8 937,62	10 903,90
BB	2 479,97	3 025,56
E	6 507,99	7 939,75
F	7 164,67	8 740,90
G	8 235,89	10 047,79
H	7 172,83	8 750,85
I	8 272,38	10 092,30
J	12 406,95	15 136,48

2.2. Stawka opłaty za ciepło

grupa odbiorców	zł/GJ	
	netto	brutto
B	44,98	54,88
D	57,35	69,97
BB	27,93	34,07
E	31,36	38,26
F	32,70	39,89
G	29,85	36,42
H	32,49	39,64
I	27,91	34,05
J	32,51	39,66

W wymienionych w pkt 1 i 2 cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy zostały ustalone na podstawie art. 45 ustawy oraz § 25 rozporządzenia taryfowego. Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w § 18, 19, 20 rozporządzenia taryfowego.

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są

stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielenia bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

Część VII

Zasady wprowadzenia zmiany cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dziennikach Urzędowych Województw Pomorskiego, Śląskiego, Wielkopolskiego i Zachodniopomorskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła

o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

G.EN. GAZ ENERGIA S.A
Prezes Zarządu

dr Bernard Rudkowski

3072

Katowice, dnia 29 września 2005 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-31(13)/2005/1612/IV/KR

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 lit b w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1504 i Nr 203 poz. 1966, z 2004 r. Nr 29 poz. 257, Nr 34 poz. 293, Nr 91 poz. 875, Nr 96 poz. 959, Nr 173 poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62 poz. 552 i Nr 163, poz. 1362) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071, z 2001 r. Nr 49 poz. 509, z 2002 r. Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130 poz. 1188 i Nr 170 poz. 1660, z 2004 r. Nr 162 poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 78, poz. 682)

po rozpatrzeniu wniosku
z dnia 20 maja 2005 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego:
Zakład Elektroenergetyczny H. Cz. „ELSEN” Spółka
z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą
w Częstochowie, posiadającego statystyczny numer
identyfikacyjny REGON: 151562821,
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 30 października 2006 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję: z dnia 27 listopada 2000 r., Nr WCC/939/1612/W/1/2/2000/MS na wytwarzanie ciepła ze zmianą z dnia 9 kwietnia 2004 r. Nr WCC/939A/1612/W/OKA/2004/AM, oraz z dnia 27 listopada 2000 r., Nr PCC/949/1612/W/1/2/2000/MS na przesyłanie i dystrybucję ciepła w dniu 23 maja 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w

sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r., Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje występowania odbiorców z wnioskami o przyłączenie do sieci i konieczności zawierania stosownych umów. W taryfie zamieszczono zapis, zgodnie z którym w przypadku wystąpienia odbiorcy o przyłączenie do sieci, Przedsiębiorstwo niezwłocznie wystąpi z wnioskiem o zatwierdzenie zmiany taryfy w zakresie stawek opłat za przyłączenie do sieci.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami

wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięźle ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. Zakład Elektroenergetyczny H. Cz. „ELSEN” Sp. z o.o.
ul. Kucelińska22
42-200 Częstochowa
2. Wojewoda Śląski

**Zakład Elektroenergetyczny
H. Cz. „ELSEN” Sp. z o.o.
42-200 Częstochowa, ul. Kucelińska22**

TARYFA DLA CIEPŁA
Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do decyzji prezesa URE
z 28 września 2005 r.
Nr OKA-4210-31(13)/2005/1612/IV/KR

SPIST TREŚCI:

- Część I **Objaśnienie pojęć zawartych w taryfie**
- Część II **Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło**
- Część III **Podział odbiorców na grupy**
- Część IV **Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat**
 - 4.1. Grupa taryfowa W.S.C.
 - 4.2. Grupa taryfowa W.S
 - 4.3. Grupa taryfowa W. WG
 - 4.4. Grupa taryfowa P
 - 4.5. Grupa taryfowa W.N
- Część V **Zasady ustalania cen i stawek opłat**
- Część VI **Warunki stosowania cen i stawek opłat**
- Część VII **Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat**

Część I

Objaśnienie pojęć zawartych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

1. **Przedsiębiorstwo ciepłownicze** – Zakład Elektroenergetyczny H. Cz. „ELSEN” Sp. z o.o. z siedzibą w Częstochowie – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła.
2. **Odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem ciepłowniczym.
3. **Źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła.
4. **Sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych.
5. **Obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi
6. **Układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła.
7. **Zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami tech-

nicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- a. pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b. utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c. prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji.
8. **Grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt.
9. **Nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy,
10. **Przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego, albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach.
11. **Węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji

odbiorczych

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo ciepłownicze prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło, w zakresie:

- a. wytwarzania ciepła zgodnie z udzieloną koncesją **WCC/939/1612/W/1/2/2000/MS** z dnia 27 listopada 2000 r., zmienioną decyzją nr **WCC/939A/1612/W/OKA/2004/AM** z 9 kwietnia 2004 r.
- b. przesyłania i dystrybucji ciepła zgodnie z udzieloną koncesją nr **PCC/949/1612/W/1/2/2000/MS** z dnia 27 listopada 2000 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Podziału odbiorców na grupy taryfowe dokonano w zależności od:

- a. źródła ciepła,
- b. sieci ciepłowniczej,
- c. miejsca dostarczania ciepła.

Lp.	Symbol grupy odbiorców	Charakterystyka grup odbiorców
1	W.S.C.	Odbiorcy pobierający ciepło wytworzone w źródle 1 należącym do przedsiębiorstwa energetycznego, bezpośrednio ze źródła ciepła; nośnik ciepła – woda gorąca
2	W.S	Odbiorcy pobierający ciepło wytworzone w źródle 1 należącym do przedsiębiorstwa energetycznego, poprzez sieć ciepłowniczą nr 1, nośnik ciepła – woda gorąca
3	W.WG	Odbiorcy pobierający ciepło wytworzone w źródle 1 należącym do przedsiębiorstwa energetycznego, poprzez sieć ciepłowniczą nr 1 z grupowych węzłów cieplnych stanowiących własność przedsiębiorstwa energetycznego; nośnik ciepła – woda gorąca
4	P	Odbiorcy pobierający ciepło wytworzone w źródle 1 należącym do przedsiębiorstwa energetycznego, poprzez sieć ciepłowniczą nr 2; nośnik ciepła – para wodna
5	W.N	Odbiorcy pobierający ciepło wytworzone w źródle 2 należącym do przedsiębiorstwa energetycznego, bezpośrednio ze źródła ciepła; nośnik ciepła – woda gorąca

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

4.1. Grupa taryfowa P

Grupa taryfowa P	Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto ¹
	1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	159 637,18	194 757,36
		Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	13 303,10	16 229,78
	2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,40	18,79
	3.	Cena nośnika ciepła	zł/T	2,10	2,56
	4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	17 882,48	21 816,63
		Rata miesięczna opłaty stałej za usługę przesyłową,	zł/MW/m-c	1 490,21	1 818,06
	5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,96	2,39

¹ – ceny i stawki opłat zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.2. Grupa taryfowa W.S.

Grupa taryfowa W.S.	Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto ¹
	1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	48 700,89	59 415,09
		Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	4 058,41	4 951,26
	2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,54	18,96
	3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	5,62	6,86
	4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	8 734,61	10 656,22
		Rata miesięczna opłaty stałej za usługę przesyłową	zł/MW/m-c	727,88	888,01
	5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,67	4,48

¹ – ceny i stawki opłat zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.3. Grupa taryfowa W.S.C.

Grupa taryfowa W.S.C.	Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto ¹
	1.	Cena za zamówioną moc cieplną	Zł/MW	48 700,89	59 415,09
		Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	4 058,41	4 951,26
	2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,54	18,96
	3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	5,62	6,86

¹ – ceny zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.4. Grupa taryfowa W.W.G.

	Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto ¹
Grupa taryfowa W.W.G.	1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	48 700,89	59 415,09
		Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	4 058,41	4 951,26
	2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,54	18,96
	3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	5,62	6,86
	4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	11 691,91	14 264,13
		Rata miesięczna opłaty stałej za usługę przesyłową	zł/MW/m-c	974,33	1 188,68
	5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	4,31	5,26

¹ – ceny i stawki opłat zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.5. Grupa taryfowa W.N.

	Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto ¹
Grupa taryfowa W.N.	1.	Cena za zamówioną moc cieplną	Zł/MW	40 916,09	49 917,63
		Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	3 409,67	4 159,80
	2.	Cena ciepła	zł/GJ	17,75	21,66
	3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	1,55	1,89

¹ – ceny i stawki opłat zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1. Zasady kalkulacji stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej:

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 ze zmianami) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r., Nr 167, poz. 1751).
2. W przypadkach:
 - a. niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - b. uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - c. udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - d. nielegalnego poboru ciepła,
 przedsiębiorstwo ciepłownicze stosuje odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902). Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca

2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.)

Część VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

Przedsiębiorstwo ciepłownicze powinno powiadomić odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostar-

czone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Piotr Górnik

Monika Gawlik

3073

Katowice, dnia 30 września 2005 r.

**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**
Nr OKA-4210-43(10)/2005/1197/IV/MM

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552 i Nr 163, poz. 1362) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 78, poz. 682)

po rozpatrzeniu wniosku

zawartego w piśmie z dnia 27 czerwca 2005 r., uzupełnionego pismami: z dnia 27 lipca 2005 r., z dnia 5 sierpnia 2005 r., z dnia 12 września 2005 r., z dnia 21 września 2005 r.

- oraz z dnia 27 września 2005 r. przedsiębiorstwa energetycznego: Koksownia Przyjaźń Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Dąbrowie Górniczej posiadającego:
- numer w rejestrze przedsiębiorców: 0000177072,
 - numer identyfikacji podatkowej (NIP): 629-22-56-576, (zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 30 kwietnia 2007 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsię-

biorstwa, posiadającego koncesję z dnia 26 października 1998 r. nr PCC/335/1197/U/OT-2/98/BK ze zmianami, w dniu 30 czerwca 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44 – 46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porów-

niania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego)

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanawiam orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. Koksownia Przyjaźń Sp. z o. o.
ul. Koksownicza 1
42-523 Dąbrowa Górnicza,
2. Wojewoda Śląski

**KOKSOWNIA PRZYJAŹŃ Sp. z o. o.
w Dąbrowie Górniczej**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do decyzji prezesa URE
z 30 września 2005 r.
Nr OKA-4210-43(10)/2005/1197/IV/MM

Cześć 1

Pojęcia i skróty używane w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia i skróty są zgodne z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 oraz Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552 i Nr 163, poz. 1362) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

Cześć 2

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Koksownia Przyjaźń Sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej prowadzi działalność gospodarczą, związaną z zaopatrzeniem w ciepło w zakresie:

- wytwarzania ciepła (nie wymaga posiadania koncesji).
- przesyłania i dystrybucji ciepła, zgodnie z koncesją nr PCC/335/1197/U/OT-2/98/BK z dnia 26 października 1998 r., zmienioną decyzjami nr PCC/335A/1197/W/OKA/2003/PS z dnia 10 marca 2004 r. oraz nr PCC/335B/1197/W/OKA/2005/PP z dnia 7 czerwca 2005 r.

Część 3

Podział odbiorców na grupy

Potrzeby cieplne odbiorców są pokrywane z dwóch własnych źródeł ciepła. Odbiorców w zależności od sieci ciepłowniczych oraz rodzaju dostarczanego nośnika ciepła podzielono na dwie grupy:

- **PARA** – odbiorcy, do których ciepło, w postaci pary wodnej dostarczane jest siecią ciepłowniczą pary wodnej,
- **CO** – odbiorcy, do których ciepło, w postaci wody gorącej, dostarczane jest siecią ciepłowniczą wody grzewczej.

Część 4

Rodzaje oraz wysokość stawek opłat

1. Grupa taryfowa **PARA**:

Koksownia Przyjaźń Sp. z o. o. dla odbiorców w grupie PARA stosuje:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,

– cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za tonę

w wysokości określonej w odrębnej taryfie dla wytwarzania ciepła Koksowni Przyjaźń Sp. z o.o. oraz stawki opłat za usługi przesyłowe w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawka opłat (netto)	Stawka opłat (brutto)*
1	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	1480,44	1806,14
1.1	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	123,37	150,51
2	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	0,33	0,40

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Grupa taryfowa **CO**:

Koksownia Przyjaźń Sp. z o. o. dla odbiorców w grupie CO stosuje:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,

– cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny

w wysokości określonej w odrębnej taryfie dla wytwarzania ciepła Koksowni Przyjaźń Sp. z o.o. oraz stawki opłat za usługi przesyłowe w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawka opłat (netto)	Stawka opłat (brutto)*"
1	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	10273,92	12534,18
1.1	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	856,16	1044,52
2	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	9,23	11,26

* Stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo energetyczne niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Stawki opłat zamieszczone w części 4 taryfy dla ciepła zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, art. 44 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 oraz Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552 i Nr 163, poz. 1362) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

Część 5

Zasady ustalania stawek opłat

Część 6

Warunki stosowania stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).
2. W przypadkach:
 - a) niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - c) udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - d) nielegalnego poboru ciepła,stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad

kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

3. Opłaty za nielegalne pobieranie ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

Część 7

Zasady wprowadzania zmian stawek opłat

Koksownia Przyjaźń Sp. z o. o. powinna powiadomić swoich odbiorców o zmianie stawek opłat za dostarczone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej zmiany.

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

3074

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr WCC/1073B/4114/W/OKA/2005/MM

W dniu 29 września 2005 r. na wniosek przedsiębiorcy – Gmina Miasto Mysłowice prowadząca działalność gospodarczą w formie komunalnego zakładu budżetowego p.n. Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej (zwanego dalej „Przedsiębiorcą”), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki stwierdził wygaśnięcie decyzji, którą udzielono Przedsiębiorcy koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie:

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany dalej „Prezesem URE”) udzielił Przedsiębiorcy decyzją z dnia 10 lutego 2003 r., Nr WCC/1073/4114/W/OKA/2003/JL zmienioną decyzją z dnia 1 sierpnia 2003 r., Nr WCC/1073A/4114/W/OKA/2003/JL, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres od 10 lutego 2003 r. do 10 lutego 2013 r.

Pismem z dnia 22 sierpnia 2005 r. Przedsiębiorca wniósł o stwierdzenie wygaśnięcia decyzji, którą udzielono mu ww. koncesji.

Zgodnie z art. 32 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552 i Nr 163, poz. 1362) w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 4 marca 2005 r. o zmianie ustawy – Prawo energetyczne oraz ustawy – Prawo ochrony środowiska (Dz. U.

z 2005 r. Nr 62, poz. 552), która weszła w życie w dniu 3 maja 2005 r., prowadzona przez Przedsiębiorcę działalność gospodarcza polegająca na wytwarzaniu ciepła nie wymaga uzyskania koncesji, gdyż moc zamówiona przez odbiorców nie przekracza 5 MW.

W świetle art. 162 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 78, poz. 682), organ administracji publicznej, który wydał decyzję w pierwszej instancji, stwierdza jej wygaśnięcie, jeżeli decyzja stała się bezprzedmiotowa, a stwierdzenie wygaśnięcia takiej decyzji nakazuje przepis prawa albo gdy leży to w interesie społecznym lub w interesie strony. W związku z powyższym uznając, że przesłanki z art. 162 § 1 pkt 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego są spełnione Prezes URE stwierdził wygaśnięcie ww. decyzji.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

3075

INFORMACJA o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr OCC/257A/78/W/OKA/2005/CW

W dniu 30 września 2005 r. na wniosek Elektrociepłowni Marcel Sp. z o.o. z siedzibą w Radlinie, została cofnięta temu przedsiębiorcy koncesja na obrót ciepłem.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 19 listopada 1999 r., Nr OCC/257/78/W/3/99/RW, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy: Elektrociepłownia Marcel Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Radlinie koncesji na obrót ciepłem na okres od dnia 1 stycznia 2000 r. do dnia 1 stycznia 2010 r.

Pismem z dnia 19 września 2005 r. Przedsiębiorca wniósł o cofnięcie ww. decyzji, którą udzielono mu koncesji na obrót ciepłem, „z powodu dotychczasowego jak przyszłego nieuruchomienia działalności w tym zakresie”

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552 i Nr 163, poz. 1362), w związku z art. 58 ust.

1 pkt 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807, Nr 281, poz. 2777 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 289 i Nr 143, poz. 1199) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 78, poz. 682), w związku z art. 30 oraz art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił cofnąć przedmiotową koncesję.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

3076

INFORMACJA o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr PCC/222B/917/W/ OKA/2005/HM, Nr OCC/69B/917/W/OKA/2005/HM.

W dniu 30 września 2005 r. na wniosek przedsiębiorcy – Technologie Buczek Spółka Akcyjna z siedzibą w Sosnowcu (zwanego dalej „Przedsiębiorcą”), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki stwierdził wygaśnięcie decyzji, którymi udzielono ww. Przedsiębiorcy koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz koncesji na obrót ciepłem.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 9 października 1998 r., Nr PCC/222/917/U/OT-2/98/RZ (ze zmianą), udzielono przedsiębiorcy: Technologie Buczek Spółka Akcyjna z siedzibą w Sosnowcu, koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres do 30 października 2008 r. oraz decyzją z dnia 9 października 1998 r., Nr OCC/69/917/U/OT-2/98/RZ (ze zmianą) udzielono Przedsiębiorcy koncesji na obrót ciepłem na okres do 30 października 2008 r.

Pismem z dnia 26 sierpnia 2005 r., uzupełnio-

nym pismem z dnia 22 września 2005 r., Przedsiębiorca wniósł o stwierdzenie wygaśnięcia decyzji, którymi udzielono mu koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz koncesji na obrót ciepłem.

Zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552 i Nr 163, po. 1362) w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 4 marca 2005 r. o zmianie ustawy – Prawo energetyczne oraz ustawy – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2005 r. Nr 62, poz. 552), która weszła w życie w dniu 3 maja 2005 r., obecnie prowadzona przez Przedsiębiorcę działalność gospodarcza polegająca na przesyłaniu i dystrybucji ciepła oraz na obrocie ciepłem nie wymaga uzyskania koncesji (wielkość mocy zamówionej przez odbiorców nie przekracza 5 MW).

W świetle art. 162 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administra-

cyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 78, poz. 682), organ administracji publicznej, który wydał decyzję w pierwszej instancji, stwierdza jej wygaśnięcie, jeżeli decyzja stała się bezprzedmiotowa, a stwierdzenie wygaśnięcia takiej decyzji nakazuje przepis prawa albo gdy leży to w interesie społecznym lub w interesie strony.

W związku z powyższym uznając, że przesłanki z art. 162 § 1 pkt 1 ustawy Kodeks postępowania

administracyjnego są spełnione Prezes Urzędu Regulacji Energetyki stwierdził wygaśnięcie ww. decyzji.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

3077

INFORMACJA o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

PCC/861B/116/W/OKA/2005/KR

W dniu 3 października 2005 r. na wniosek przedsiębiorcy – Promot – Ciepłownia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skoczowie, 43-430 Skoczów, ul. Górny Bór 25A, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki **zmienił** koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzieloną ww. przedsiębiorcy.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 19 listopada 1999 r. nr PCC/861/116/W/3/99/RW ze zmianą, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy – „Promot – Ciepłownia” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skoczowie (zwanemu w dalszej części „Koncesjonariuszem”), koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres do 25 listopada 2009 r., określając przedmiot i zakres działalności objętej koncesją.

Wnioskiem z dnia 22 sierpnia 2005 r., uzupełnionym pismami z dnia 12 września 2005 r. oraz 20 września 2005 r., Koncesjonariusz wniósł o zmianę przedmiotowej koncesji, co związane jest z zakupem dotychczas dzierżawionej sieci ciepłowniczej na terenie Skoczowa. Ponadto Koncesjonariusz wyraził zgodę na zmianę koncesji poprzez zastąpienie statystycznego numeru identyfikacyjnego REGON numerem w rejestrze przedsiębiorców oraz numerem identyfikacji podatkowej (NIP), co związane jest z

aktualnym brzmieniem art. 37 ust. 1 pkt 7 ustawy – Prawo energetyczne.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 78, poz. 682) i art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 3, art. 33 ust. 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173 poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552 i Nr 163, poz. 1362) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

3078

INFORMACJA o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

WCC/816E/116/W/OKA/2005/KR

W dniu 3 października 2005 r. na wniosek przedsiębiorcy – Promot – Ciepłownia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skoczowie,

43-430 Skoczów, ul. Górny Bór 25A, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki **zmienił** koncesję na wytwarzanie ciepła udzieloną ww. przedsiębiorcy.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 19 listopada 1999 r. nr WCC/816/116/W/3/99/RW, ze zmianami: z dnia 20 marca 2001 r. nr WCC/816A/116/W/3/2001/RW, z dnia 23 kwietnia 2001 r. nr WCC/816B/116/W/3/2001/RW, z dnia 29 maja 2002 r. nr WCC/816C/116/W/OKA/2002/JL oraz z dnia 20 kwietnia 2005 r. nr WCC/816D/116/W/OKA/2005/KR Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy – Promot – Ciepłownia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Skoczowie (zwanemu w dalszej części „Koncesjonariuszem”), koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 25 listopada 2009 r., określając przedmiot i zakres działalności objętej koncesją.

Wnioskiem z dnia 22 sierpnia 2005 r., uzupełnionym pismem z dnia 12 września 2005 r., Koncesjonariusz wniósł o zmianę przedmiotowej koncesji, co związane jest z zakupem dotychczas dzierżawionego źródła ciepła w Skoczowie jak również zakupem kotła WR-25. Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r.

Nr 49, poz. 509 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 78, poz. 682) i art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 1, art. 33 ust. 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173 poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552 i Nr 163, poz. 1362) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

3079

POROZUMIENIE

w sprawie organizacji i zasad współfinansowania dowozu uczniów niedosłyszących z terenu Gminy Chrzanów i Gminy Jaworzno do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego dla Dzieci Niedosłyszących i Słabo Słyszących w Katowicach i Gimnazjum Nr 12 w Katowicach zawarte w dniu 30 sierpnia 2005 r. pomiędzy:

Gminą Chrzanów reprezentowaną przez :
Pana Ryszarda Kosowskiego – Burmistrza Miasta Chrzanowa

a
Gminą Jaworzno reprezentowaną przez
Pana Pawła Silberta – Prezydenta Miasta Jaworzno

§ 1

Gmina Chrzanów i Gmina Jaworzno zobowiązują się do dowożenia niżej wymienionej liczby uczniów:

- 1) 5 uczniów z terenu Gminy Jaworzno
 - 2) 1 ucznia z terenu Gminy Chrzanów
- i ich opiekuna do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego dla Dzieci Niedosłyszących i Słabo Słyszących w Katowicach, ul. Grażyńskiego 17 i Gimnazjum Nr 12 w Katowicach, ul. Staszica 2 oraz z tych placówek do miejsca ich zamieszkania i ponoszenia kosztów z tym związanych.

§ 2

1. Koszty przewozu uczniów dzieli się proporcjonalnie

do liczby dowożonych uczniów z każdej Gminy.

2. Ustala się następujący procentowy udział poszczególnych Gmin w partycypowaniu w kosztach przewozu:

- | | |
|-------------------|----------|
| a) Gmina Chrzanów | – 16,70% |
| b) Gmina Jaworzno | – 83,30% |

§ 3

Strony ustalają, że umowa na rok szkolny 2005/2006 z przewoźnikiem wyłonionym zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych zostanie zawarta przez Dyrektora Zarządu Szkół i Przedszkoli w Chrzanowie.

§ 4

1. Zapłata należności z tytułu przewozu uczniów następować będzie w rozliczeniu miesięcznym, po wykonaniu przez przewoźnika usługi z konta Zarządu Szkół i Przedszkoli w Chrzanowie.
2. Środki finansowe z tytułu przewozu uczniów przekazywane będą przez Gminę Jaworzno z rachunku bieżącego Urzędu Miejskiego w Jaworznie w formie dotacji celowej, w dziale 801, rozdziale 80113, § 2310 do kwoty nie przekraczającej 15.802,00 zł słownie : piętnaście tysięcy osiemset dwa zł. za okres od 01-09-2005 do 31-12-2005 r.
3. Dotacja przekazywana będzie miesięcznie najpóźniej do 10-go dnia miesiąca za dany miesiąc w

kwocie obliczonej szacunkowo, biorąc pod uwagę dzienną stawkę wynagrodzenia przewoźnika, ilość dni nauki w danym miesiącu, stawkę wynagrodzenia opiekuna wraz z pochodnymi oraz udział procentowy Gminy Jaworzno w kosztach przewozu.

4. Rozliczenie przedmiotowej dotacji celowej winno nastąpić do dnia 15-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, na podstawie kserokopii faktur i dowodów zapłaty za wyjątkiem miesiąca grudnia, kiedy rozliczenie nastąpi do 29-12-2005 r.

§ 5

Porozumienie zawiera się na czas określony od dnia 1 września 2005 r. do dnia 31 grudnia 2005 r.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 września 2005 r.

§ 7

Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron za miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 8

Zmiana warunków porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Spory wynikłe w przedmiocie porozumienia rozstrzygane będą przez Sąd Rejonowy w Chrzanowie.

§ 10

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego oraz Województwa Śląskiego

§ 11

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarza dla każdej ze stron.

Za Gminę Jaworzno:

**PREZYDENT MIASTA
JAWORZNA**

Paweł Silbert

Za Gminę Chrzanów:

BURMISTRZ

Ryszard Kosowski

3080

ANEKS NR 2/05

z dnia 6 września 2005 r.

do porozumienia Nr **52/PZD/03** z dnia 13 października 2003 r. zawartego pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminą Lipowa w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy zawarty pomiędzy:

Powiatem Żywieckim w imieniu którego działa:
Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez:
Starostę Żywieckiego – **Andrzeja Zielińskiego**
Członka Zarządu – **Grzegorza Figurę**
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Elżbiety Wątroba**

a

Gminą Lipowa reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Lipowa – **Wojciecha Zuziaka**
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy Lipowa – **Krystyny Piecuch**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity:

Dz. U. Nr 204 z 2004 r., poz. 2086) – zostaje zawarty o następującej treści aneks do w/w Porozumienia:

§ 1

1. § 2 ust 1 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

- „1. Na realizację zadań określonych w § 1 w sezonie 2005/2006 Przejmujący otrzyma środki finansowe w wysokości **91.911,11 zł** (słownie złotych: dziewięćdziesiąt jeden tysięcy dziewięćset jedenaście złotych 11/100) wynikającej z iloczynu liczby 5,5, długości dróg objętych porozumieniem i kwoty przeznaczonej w sezonie zimowym 2005/2006 na jednomiesięczne utrzymanie jednego kilometra dróg powiatowych w III i IV standardzie zimowego utrzymania na terenie Gminy Lipowa, która wynosi:
- dla standardu III **690,00 zł/km** za jeden miesiąc,
 - dla standardu IV **552,00 zł/km** za jeden miesiąc.

W związku z powyższym suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie w sezonie 2005/2006 dróg powiatowych w III standardzie zimowego utrzy-

mania wynosić będzie: **58.818,71 zł** (słownie złotych: pięćdziesiąt osiem tysięcy osiemset osiemnaście złotych 71/100) według następującego wyliczenia:

15,499 km (długość dróg powiatowych w III standardzie objętych niniejszym porozumieniem) x 690,00 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1 km dróg powiatowych w III standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Lipowa) x 5,5 miesiąca = **58.818,71 zł.**,

zaś suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w IV standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **33.092,40 zł** (słownie złotych: trzydzieści trzy tysiące dziewięćdziesiąt dwa złote 40/100) według następującego wyliczenia:

10,900 km (długość dróg powiatowych w IV standardzie objętych niniejszym porozumieniem) x 552,00 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1km dróg powiatowych w IV standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Lipowa) x 5,5 miesiąca – **33.092,40 zł.**

Ogółem kwota na zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Lipowa, objętych niniejszym porozumieniem w sezonie 2005/2006 wynosić będzie **91.911,11 zł.**"

2. § 2 ust. 2 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na konto Przejmującego w 5-ciu miesięcznych równych transzach po **16.711,11 zł** każda do 15 dnia następnego miesiąca po wykonaniu usługi, oraz w postaci ostatniej szóstej transzy ($\frac{1}{2}$ miesięcznej kwoty) w wysokości **8.355,56 zł** do 30 kwietnia 2006 r.. Warunkiem przekazania środków jest przedłożenie przez Przejmującego rozliczenia określonego w § 3 ust. 3.”

§ 2

Załącznik Nr 1 do porozumienia zawierający wykaz

dróg położonych w granicach Gminy Lipowa objętych porozumieniem w sezonie 2005/2006 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego aneksu.

§ 3

Pozostałe postanowienia porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 4

Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem 01.11.2005 r.

§ 5

Niniejszy Aneks został sporządzony w trzech jedno-brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6

Niniejszy Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do niniejszego aneksu:

Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Lipowa, objętych porozumieniem Nr 52/PZD/03 z 13.10.2003 r. zmienionym aneksem Nr 2/05 z dnia dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2005/2006

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

WÓJT

Andrzej Zieliński

Wojciech Zuziak

CZŁONEK ZARZĄDU

Grzegorz Figura

Załącznik

do Aneksu Nr 2/05 z dnia...

do porozumienia Nr 52/PZD/03 z dnia 13.10.2003 r.

Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Lipowa, objętych porozumieniem Nr 52/PZD/2003 z dnia 13.10.2003 r. zmienionym aneksem Nr 2/05 z dnia... dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2005/2006

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S1458	Lipowa – Radziechowy – Przybędza	0+000	1+000	1,000
2.	S1405	Żywiec – Lipowa – Buczkowice	1+921	11+620	9,699
3.	S1455	Pietrzykowice – Lipowa – Ostre	4+000	8+800	4,800

III STANDARD

OGÓŁEM km

15,499

stawka

690,00

ilość m-cy

5,5

Zł

58818,71

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1.	S1455	Twardorzeczka – Ostre – Lipowa	0+000	8+400	8,400
2.	S1402	Słotwina – Godziszka	0+000	2+500	2,500

IV STANDARD

OGÓŁEM km 10,900
stawka 552,00
ilość m-cy 5,5
Zł **33092,40**

Ogółem km 26,399 **91911,11**

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

WÓJT

Andrzej Zieliński

Wojciech Zuziak

CZŁONEK ZARZĄDU

Grzegorz Figura

3081

ANEKS NR 2 /05

z dnia 6 września 2005 r.

do porozumienia Nr **53/PZD/03** z dnia 22 września 2003 r. zawartego pomiędzy: Powiatem Żywieckim a Gminą Koszarawa w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy zawarty pomiędzy:

Powiatem Żywieckim w imieniu którego działa:
Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez:
Starostę Żywieckiego – Andrzeja Zielińskiego
Członka Zarządu – Grzegorza Figurę
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu
– Elżbiety Wątroba

a
Gminą Koszarawa reprezentowaną przez
Wójta Gminy Koszarawa – Władysława Pudę
przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy Koszarawa – Heleny Pindel

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 204 z 2004 r., poz. 2086) – zostaje zawarty o następującej treści aneks do w/w Porozumienia:

§ 1

1. § 2 ust. 1 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„1. Na realizację zadań określonych w § 1 w sezonie 2005/2006 Przejmujący otrzyma środki finansowe w wysokości wynikającej z iloczynu: liczby 5,5 x długość dróg objętych porozumieniem x kwota przeznaczona w sezonie zimowym 2005/2006 na jednomiesięczne zimowe utrzymanie jednego kilometra dróg powiatowych w III i IV standardzie na terenie Gminy Koszarawa, która wynosi 995,00 złotych (dziewięćset dziewięćdziesiąt pięć złotych 00/100).

W związku z powyższym suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych w sezonie 2005/2006 na zimowe utrzymanie dróg objętych tym porozumieniem wynosić będzie **88.736,59** złotych (słownie: osiemdziesiąt osiem tysięcy siedemset trzydzieści sześć złotych 59/100), co wynika z wyliczenia: 5,5 x 16,215 km x 995,00 zł.”

2. § 2 ust. 2 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na konto Przejmującego w 5-ciu miesięcznych równych transzach po **16.133,92** zł (słownie: szesnaście tysięcy sto trzydzieści trzy złote 92/100) każda do 15 dnia następnego miesiąca po wykonaniu usługi oraz w postaci ostatniej szóstej transzy w wysokości **8.066,99** zł (słownie: osiem tysięcy sześćdziesiąt sześć zło-

tych 99/100) do 30 kwietnia 2006 r. Warunkiem przekazania środków jest przedłożenie przez Przejmującego rozliczenia określonego w § 3 ust. 3."

§ 2

Załącznik Nr 1 do porozumienia zawierający wykaz dróg położonych w granicach Gminy Koszarawa objętych porozumieniem w sezonie 2005/2006 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego aneksu.

§ 3

Pozostałe postanowienia porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 4

Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem 01.11.2005 r.

§ 5

Niniejszy Aneks został sporządzony w trzech jedno-

brzących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6

Niniejszy Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do niniejszego aneksu:

Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Koszarawa, objętych porozumieniem Nr 53/PZD/03 z 22.09.2003 r. zmienionym aneksem Nr 2 z dnia..., dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2005/2006

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

WÓJT GMINY

Andrzej Zieliński

inż. Władysław Puda

CZŁONEK ZARZĄDU

Grzegorz Figura

Załącznik

**do Aneksu Nr 2/05 z dnia 6 września 05 r.
do porozumienia Nr 53/PZD/03
z dnia 22.09.2003 r.**

**Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Koszarawa, objętych porozumieniem
Nr 53/PZD/2003 z dnia 22.09.2003 r. zmienionym aneksem Nr 2/05 z dnia...,
dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2005/2006**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	S1429	Kuków – Koszarawa	10+150	14+365	4,215
2	S1419	Jeleśnia – Koszarawa – Zawoja	6+200	15+200	9,000

III STANDARD

OGÓŁEM km 13,215
stawka 995,00
ilość m-cy 5,5
ZŁ **72319,09**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	S1414	Stryszawa – Roztoki – Polanki	9+400	12+400	3,000

IV STANDARD

OGÓŁEM km 3,000
stawka 995,00
ilość m-cy 5,5
ZŁ **16417,50**

Ogółem

16,215 **88736,59**

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

CZŁONEK ZARZĄDU

WÓJT GMINY

Andrzej Zieliński

Grzegorz Figura

inż. Władysław Puda

3082

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 6 września 2005 r.

pomiędzy:

Powiatem Żywieckim w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w Żywcu reprezentowany przez:

Starostę Żywieckiego – Andrzeja Zielińskiego
Członka Zarządu – Grzegorza Figurę

przy kontrasygnacie

Skarbnika Powiatu w Żywcu – Elżbiety Wątroba
zwaną w dalszej części porozumienia „**Przekazującym**”

a

Gminą Czernichów reprezentowaną przez Wójta Gminy Czernichów – Andrzeja Grobelnego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Czernichów – Marii Tatara
zwaną w dalszej części porozumienia „**Przejmującym**”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591, z późn. zmianami) w związku z art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 204 z 2004 r., poz. 2086) – zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

1. Przekazujący powierza, a Przejmujący przyjmuje obowiązki w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą na terenie Gminy Czernichów – według standardów nie niższych niż określone w **załączniku nr 2**, stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia. Poprzez zimowe utrzymanie dróg rozumie się odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej. Z zastrzeżeniem paragrafu 2 ust. 4 do zakresu przekazywanych i przejmowanych obowiązków nie wchodzi remonty dróg.
2. Wykaz dróg położonych w granicach Gminy Czernichów objętych akcją zimową, określa **załącznik nr 1** stanowiący integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na realizację zadań określonych w § 1 Przejmujący otrzyma środki finansowe w wysokości **48.810,43 zł** (słownie złotych: czterdzieści osiem tysięcy osiemset dziesięć złotych 43/100) wynikającej z iloczynu liczby 5,5, długości dróg objętych po-

rozumieniem i kwoty przeznaczonej w sezonie zimowym 2005/2006 na jednomiesięczne utrzymanie jednego kilometra dróg powiatowych w **III i IV** standardzie zimowego utrzymania na terenie Gminy Czernichów, która wynosi:

- dla III standardu – **660 zł/km**
za jeden miesiąc;
- dla IV standardu – **528 zł/km**
za jeden miesiąc.

W związku z powyższym suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w- III standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **29.911,20 zł** (słownie złotych: dwadzieścia dziewięć tysięcy dziewięćset jedenaście złotych 20/100) według następującego wyliczenia:

8,240 km (długość dróg powiatowych w III standardzie objętych niniejszym porozumieniem) x 660 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1km dróg powiatowych w III standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Czernichów) x 5,5 miesiąca = 29.911,20 zł, zaś suma przekazanych na podstawie niniejszego porozumienia środków finansowych przeznaczonych na utrzymanie dróg powiatowych w IV standardzie zimowego utrzymania wynosić będzie: **18.899,23 zł** (słownie złotych: osiemnaście tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt dziewięć złotych 23/100) według następującego wyliczenia:

6,508 km (długość dróg powiatowych w IV standardzie objętych niniejszym porozumieniem) x 528 zł (stawka za 1-miesięczne utrzymanie 1km dróg powiatowych w IV standardzie zimowego utrzymania ustalona dla Gminy Czernichów) x 5,5 miesiąca = 18.899,23zł.

Ogółem kwota na zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Czernichów, objętych niniejszym porozumieniem, wynosi **48.810,43 zł**

2. Środki, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na konto Przejmującego w 5-ciu miesięcznych równych transzach po 8.874,62 zł każda do 15 dnia następnego miesiąca po wykonaniu usługi, oraz w postaci ostatniej szóstej transzy (VI miesięcznej kwoty) w wysokości 4.437,33 zł do 30 kwietnia 2006 r. Warunkiem przekazania środków jest przedłożenie przez Przejmującego rozliczenia określonego w § 3 ust 3.

3. Wydatkowanie przez Przejmującego na cele określone w § 1 ust 1 większej o **10%** kwoty niż określona w ust. 1, nie będzie skutkować obowiązkiem dodatkowych (uzupełniających) świadczeń ze strony Przekazującego na rzecz Przejmującego. W sytuacji wystąpienia ekstremalnych warunków

pogodowych (długotrwałe zawieje i zamiecie śnieżne, długotrwałe burze śnieżne niweczące efekty odśnieżania dróg), uniemożliwiających osiągnięcie i utrzymanie na drogach standardu docelowego, powodujących że organizację pracy dostosowuje się do aktualnych, zmieniających się warunków na drogach i przyjmuje się

niekonwencjonalne rozwiązania, po uprzednim udokumentowaniu zaistnienia takich warunków oraz potwierdzeniu przez Powiatowy Zarząd Dróg w Żywcu, Przekazujący zobowiązuje się do przekazania Przejmującemu dodatkowych środków, które nie będą większe niż wartość wyliczona zgodnie ze wzorem:

Całkowite koszty poniesione na zimowe utrzymanie dróg (spowodowane ekstremalnymi warunkami pogodowymi) w sezonie zimowym 2005/2006	–	Ryczałt – kwota wyliczona w ust. 1 + 10% z ryczałtu	:	2	=	Dofinansowanie przez Przekazującego
---	---	--	---	----------	---	--

4. W przypadku, gdy koszty zimowego utrzymania dróg powiatowych będą niższe od kwoty określonej w ust. 1 różnica zostanie wykorzystana **na bieżące utrzymanie** tych dróg w porozumieniu z Powiatowym Zarządem Dróg w Żywcu, z tym że w odbiorach tych robót będzie takie uczestniczył przedstawiciel PZD w Żywcu (Urząd Gminy w Czernichowie przekaże egzemplarz protokołu odbioru uczestnikom odbioru). Środki zostaną przekazane po wykonaniu remontów bieżących oraz rozliczeniu i przedłożeniu faktur za wykonanie remontów. Wykorzystanie i rozliczenie wykorzystania pozostałych środków na **bieżące utrzymanie** dróg powinno nastąpić do dnia 31 lipca 2006 roku. W razie nie wykorzystania w/w środków na **bieżące utrzymanie** dróg do dnia 31 lipca 2006 r. środki te zostaną zwrócone Przekazującemu do dnia 16 sierpnia 2006 r.

5. W razie nie wykonania w całości lub części zadań, o których mowa w paragrafie 1 Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu otrzymane środki w zakresie nie znajdującym pokrycia w wykonanych zadaniach.

6. W razie nienależytego wykonania zadań, o których mowa w § 1 Przekazujący może obciążyć Przejmującego karą umowną, której wysokość zostanie wyliczona według następującego wzoru

- dla III standardu – 660 zł + [(660 zł x ilość dni zaległej usterki)/2],
- dla IV standardu – 528 zł + [(528 zł x ilość dni zaległej usterki)/2]

Przekazujący na zasadach ogólnych może ponadto dochodzić od Przejmującego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

7. Warunkiem obciążenia Przejmującego karą umowną o której mowa w ust. 6 jest wcześniejsze wezwanie przez Przekazującego do usunięcia uchybień w wykonaniu zobowiązań określonych w § 1 w terminie nie krótszym niż trzy godziny.

8. Przejmujący będzie obowiązany zwrócić Przekazującemu wszelkie koszty jakie Przejmujący będzie obowiązany ponieść na zaspokojenie roszczeń osób trzecich wynikających z niewykonania lub

nienależytego wykonania zadań, o których mowa w § 1.

§ 3

- Osobami wyznaczonymi do koordynowania współpracy między stronami porozumienia są:
 - ze strony Przekazującego:.....
 - ze strony Przejmującego: JANINA DROŻDŻ – INSP. DS. GOSPODARKI KOMUNALNEJ
- Strony zobowiązują się do monitoringu i kontroli stanu dróg, których zimowe utrzymanie zostało Przejmującemu powierzone.
- Celem udokumentowania wydatkowania środków Przejmujący zobowiązuje się do przedstawienia do dnia 7-go po upływie miesiąca, raportu potwierdzonego przez pracownika Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu nadzorującego zimowe utrzymanie dróg, o przejezdności przejętych do zimowego utrzymania dróg powiatowych określonych w niniejszym porozumieniu wraz z kopiami faktur dotyczących zimowego utrzymania dróg.
- W przypadku nie dotrzymania postanowień zawartych w ust. 3 przekazujący wstrzymuje przekazanie dotacji.
- Przejmujący zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji zimowego utrzymania dróg powiatowych objętych niniejszym porozumieniem w postaci.:
 - Książki raportów dziennych z wykonywania zadań zimowego utrzymania dróg.

§ 4

- Porozumienie zostaje zawarte na czas określony tj. od dnia 01.11.2005 do dnia 31.07.2006 r.
- W razie naruszenia prawa lub postanowień porozumienia przez którąkolwiek ze stron, druga strona może porozumienie to wypowiedzieć z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia oraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego porozumienia wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Przekazujący upoważnia Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Żywcu do prowadzenia i załatwiania wszystkich spraw wynikających z treści niniejszego porozumienia.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron i jeden egzemplarz dla Wojewody Śląskiego celem publikacji

w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załączniki:

1. Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Czernichów objętych porozumieniem Nr..... z.....r.
dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2005/2006
2. Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych Powiatu Żywieckiego

PRZEKAZUJĄCY

PRZEJMUJĄCY

STAROSTA

WÓJT GMINY

Andrzej Zieliński

Andrzej Grobelny

CZŁONEK ZARZĄDU

Grzegorz Figura

Załącznik Nr 1
do porozumienia Nr.....
z dnia 6 września 2005 r.

Wykaz dróg powiatowych położonych w granicach Gminy Czernichów, objętych porozumieniem Nr z dnia 6 września 2005 dotyczącym powierzenia zadań w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2005/2006

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	S1403	Międzybrodzie B. – Straconka	0+000	4+600	4,600
2	S1406	Zarzecze – Tresna	3+000	6+640	3,640

III STANDARD

OGÓŁEM km 8,240
stawka w zł 660,00
ilość m-cy 5,5
ZŁ 29911,20

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Lokalizacja		Ilość km
			od km	do km	
1	S1456	Czaniec – Porąbka – Zapora	5+743	5+943	0,200
2	S 1454	Międzybrodzie B. – Żarnówka	0+000	2+000	2,000
3	S1407	Tresna – Roztoka	0+000	1+850	1,850
4	S1408	Międzybrodzie Ż. – Żar	0+000	2+458	2,458

IV STANDARD

OGÓŁEM km 6,508
stawka 528,00
ilość m-cy 5,5
ZŁ 18899,23

Ogółem

km 14,748 48810,43

PRZEKAZUJĄCY
STAROSTA

CZŁONEK ZARZĄDU

PRZEJMUJĄCY
WÓJT GMINY

Andrzej Zieliński

Grzegorz Figura

Andrzej Grobelny

Załącznik Nr 2
do Porozumienia Nr.....
z dnia 6 września 2005 r.

Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych Powiatu Żywieckiego

Lp.	Stan dard	Opis stanu utrzymania drogi	Dopuszczalne odstępstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte (zlikwidowane)	
			Po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego występowania zjawisk
1	2	3	4	5
1.	III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na: – skrzyżowaniach z drogami twardymi – skrzyżowaniach z liniami kolejowymi – odcinkach o pochyleniu > 4% – przystankach autobusowych – innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	– śnieg luźny może zalegać do – 6 godz. – może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych – zaspy mogą występować do – 6 godz.	– gołoledzi – 5 godz. – szronu – 5 godz. – sadzi – 5 godz. – lodowicy – 5 godz. – śliskości pośniegowej – 6 godz.
2.	IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zlikwidowana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	– śnieg luźny może zalegać do 8 godz. – może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych – zaspy mogą występować do 8 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: – gołoledź – 8 godz. – śliskość pośniegowa – 10 godz. – lodowica – 8 godz.

WÓJT GMINY

Andrzej Grobelny

3083

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 12 września 2005 r.

pomiędzy: Miastem Częstochowa reprezentowanym
przez:
Prezydenta Miasta Częstochowy dr inż. Tadeusza Wro-
nę

a
Gminą Poczesną reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Poczesna – mgr Bogdana Krakowiana
w sprawie przyjęcia przez Gminę Częstochowa do

prowadzenia zadań w zakresie kształcenia uczniów z Gminy Poczesna w Zespole Gimnazjów w Częstochowie przy ul. Krakowskiej 29

§ 1

Wójt Gminy Poczesna przekazuje a Miasto Częstochowa przyjmuje do prowadzenia zadania w zakresie kształcenia uczniów z Gminy Poczesna w Zespole Gimnazjów w Częstochowie przy ul. Krakowskiej 29

§ 2

1. Do rozliczeń przyjmuje się wysokość kwoty subwencji przypadającej na 1 ucznia 2769,80 zł w skali roku.
2. Z tytułu realizacji zadania wynikającego z porozumienia Gmina Poczesna przekazuje należność w wysokości czteromiesięcznej kwoty subwencji przypadającej na 1 ucznia tj. 923,27 zł.

§ 3

1. Należność określona w § 2 Gmina Poczesna przekazuje na konto:
Bank Śląski Katowice II Oddział Częstochowa
10501142-2240733648
Zespół Gimnazjów ul. Krakowska 29
42-202 Częstochowa
w terminie 7 dni od daty wejścia w życie porozumienia na podstawie faktury wystawionej przez Zespół Gimnazjów w Częstochowie.

2. Niedotrzymanie terminu określonego w ust. 1 spowoduje naliczenie odsetek ustawowych za zwłokę.
3. Dochody z tytułu realizacji zadania określonego w § 1 Zespół Gimnazjów przekazuje na dochody Miasta Częstochowy.

§ 4

Porozumienie obejmuje okres od 01.09.2005 r. do 31.12.2005 r.

§ 5

Strony porozumienia ustalają, że okres obowiązywania porozumienia, jak też inne warunki porozumienia mogą być zmieniane w formie pisemnych aneksów.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.
Prezydent Miasta Częstochowy

PREZYDENT MIASTA
CZĘSTOCHOWY

dr inż. Tadeusz Wrona

Wójt Gminy Poczesna
WÓJT

mgr Bogdan Krakowian

3084

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 12 września 2005 r. w Bielsku-Białej,

pomiędzy:

Gminą Jaworze, reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Jaworze – Pana Zdzisława Byłoka
zwaną w dalszej treści Porozumienia „Gminą”
a **Miastem Bielsko-Białą**, reprezentowanym przez:
Prezydenta Miasta Bielska-Białej – Pana
Jacka Krywulę
zwanym w treści Porozumienia „Miastem”.

§ 1

Porozumienie zawarto na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 10, art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 3 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.), art. 13 pkt 6 a) ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów

normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXIX/210/05 Rady Gminy Jaworze z dnia 14 czerwca 2005 r. w sprawie: zawarcia porozumienia dotyczącego powierzenia Miastu Bielsko-Biała wykonywania zadań publicznych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jaworze i uchwały Nr XLVII/1501/2005 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie: zawarcia Porozumienia dotyczącego powierzenia Miastu Bielsko-Biała wykonywania zadań publicznych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jaworze.

§ 2

Gmina powierza, a Miasto przejmuje prawa i obowiązki wynikające z wykonywania zadania publicznego

polegającego na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków na obszarze Gminy, w zakresie określonym w § 3 Porozumienia, realizowanym przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne „AQUA” S.A. w Bielsku-Białej, zwane dalej „AQUA” S.A.

§ 3

Realizując powierzone zadanie publiczne, o którym mowa w § 2 Miasto zobowiązuje się do zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na obszarze Gminy przedstawionych przez „AQUA” S.A., z tym że ceny i stawki opłat określone i zatwierdzone w taryfie dla Miasta będą identyczne jak dla Gminy.

§ 4

1. Gmina zobowiązuje się do:

- 1) przedkładania „AQUA” S.A. zadań do projektów wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy;
- 2) przedkładania Miastu uchwał Rady Gminy w sprawie uchwalenia wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy niezwłocznie po ich uchwaleniu;
- 3) przyjmowania i załatwiania skarg, wniosków i interwencji mieszkańców Gminy w sprawach dotyczących obowiązujących taryf.

2. Miasto zobowiązuje się do poinformowania Gminy o złożonym przez „AQUA” S.A. wniosku taryfowym.

§ 5

W związku z realizacją niniejszego Porozumienia, Rada Gminy zobowiązuje się do określania stawek podatku od budowli w postaci rurociągów wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych wykorzystywanych do działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w wysokości nie wyższej niż stawki uchwalone przez Radę Miejską w Bielsku-Białej w tym samym zakresie.

§ 6

pomiędzy:
Gminą Wilkowice, reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Wilkowice – **Pana Jana Cholewę**
zwaną w dalszej treści Porozumienia „**Gminą**”

Kwestie związane z uchwaleniem i ewentualnymi zmianami Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego na obszarze Gminy pozostają w sferze zadań publicznych Gminy z zastrzeżeniem, że Gmina zobowiązuje się do konsultowania z Miastem tych postanowień Regulaminu, które mogą mieć wpływ na wysokość taryf.

§ 7

Porozumienie zawarto na czas nieokreślony.

§ 8

Każdej stronie przysługuje prawo rozwiązania niniejszego Porozumienia za 6-cio miesięcznym okresem wypowiedzenia, którego koniec przypada na 30 czerwca danego roku kalendarzowego.

§ 9

Każda zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.).

§ 11

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 12

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Gmina Jaworze

Miasto Bielsko-Biała

WÓJT

PREZYDENT MIASTA

Zdzisław Byłok

JACEK KRYWULT

3085

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 12 września 2005 r. w Bielsku-Białej,

a **Miastem Bielsko-Biała**, reprezentowanym przez:
Prezydenta Miasta Bielska-Białej – **Pana**
Jacka Krywulę
zwanym w treści Porozumienia „**Miastem**”.

§ 1

Porozumienie zawarto na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 10, art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 3 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. *o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków* (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.), art. 13 pkt 6 a) ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. *o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych* (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXXVII/266/2005 Rady Gminy Wilkowice z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie powierzenia Miastu Bielsko-Biała w drodze porozumienia wykonywania zadań publicznych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Wilkowice przez Przedsiębiorstwo „AQUA” S.A. w Bielsku-Białej i uchwały Nr XLVII/1500/2005 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie: zawarcia Porozumienia dotyczącego powierzenia Miastu Bielsko-Biała wykonywania zadań publicznych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wilkowice.

§ 2

Gmina powierza, a Miasto przejmuje prawa i obowiązki wynikające z wykonywania zadania publicznego polegającego na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków na obszarze Gminy, w zakresie określonym w § 3 Porozumienia, realizowanym przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne „AQUA” S.A. w Bielsku-Białej, zwane dalej „AQUA” S.A.

§ 3

Realizując powierzone zadanie publiczne, o którym mowa w § 2 Miasto zobowiązuje się do zatwierdzania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na obszarze Gminy przedstawionych przez „AQUA” S.A., z tym że ceny i stawki opłat określone i zatwierdzone w taryfie dla Miasta będą identyczne jak dla Gminy.

§ 4

1. Gmina zobowiązuje się do:
 - 1) przedkładania „AQUA” S.A. zadań do projektów wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy;
 - 2) przedkładania Miastu uchwał Rady Gminy w sprawie uchwalenia wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy niezwłocznie

- po ich uchwaleniu;
- 3) przyjmowania i załatwiania skarg, wniosków i interwencji mieszkańców Gminy w sprawach dotyczących obowiązujących taryf.
2. Miasto zobowiązuje się do poinformowania Gminy o złożonym przez „AQUA” S.A. wniosku taryfowym.

§ 5

W związku z realizacją niniejszego Porozumienia, Rada Gminy zobowiązuje się do określania stawek podatku od budowli w postaci rurociągów wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych wykorzystywanych do działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w wysokości nie wyższej niż stawki uchwalone przez Radę Miejską w Bielsku-Białej w tym samym zakresie.

§ 6

Kwestie związane z uchwaleniem i ewentualnymi zmianami Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego na obszarze Gminy pozostają w sferze zadań publicznych Gminy z zastrzeżeniem, że Gmina zobowiązuje się do konsultowania z Miastem tych postanowień Regulaminu, które mogą mieć wpływ na wysokość taryf.

§ 7

Porozumienie zawarto na czas nieokreślony.

§ 8

Każdej stronie przysługuje prawo rozwiązania niniejszego Porozumienia za 6-cio miesięcznym okresem wypowiedzenia, którego koniec przypada na 30 czerwca danego roku kalendarzowego.

§ 9

Każda zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.).

§ 11

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 12

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Gmina Wilkowice

Miasto Bielsko-Biała

WÓJT

PREZYDENT MIASTA

inż. Jan Cholewa

JACEK KRYWULT

3086

ANEKS NR 1

z dnia 25 września 2005 r.

do porozumienia zawartego w dniu 16 sierpnia 1999 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta w Żywcu, w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Żywca.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 8 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. nr 39, poz. 311 z późn. zm.)

Wojewoda Śląski Lechosław Jarzębski oraz Burmistrz Miasta Żywiec Antoni Szlagor zmieniają porozumienie, o którym mowa wyżej w następujący sposób:

§ 1

§ 1.1 tiret 2 porozumienia otrzymuje brzmienie:

- wykonywanie remontów cmentarzy i grobów wojennych według zakresów prac remontowych zaopiniowanych przez Wydział Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach zwanego dalej: *właściwym wydziałem ŚL. UW*; przy odbiorach prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel właściwego wydziału ŚL. UW,

§ 2

§ 4 porozumienia otrzymuje brzmienie:

1. Środki finansowe – w zakresie wydatków rzeczowych zaplanowanych w dziale 710 rozdział 71035 § 2020 na realizację zadań objętych porozumieniem, przyznaje decyzją na dany rok budżetowy Wojewoda Śląski, na wniosek Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w kwotach określonych w załączniku do tej decyzji (zestawienie dotacji na zadania bieżące i inwestycyjne realizowane przez gminy na podstawie porozumień z organami ad-

ministracji rządowej).

2. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy przekazywane są gminie w terminie – nie później niż do końca kwietnia danego roku. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych na ten cel zostaną one przekazane gminie nie później niż do końca października danego roku budżetowego.
3. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Burmistrz Miasta Żywiec w terminie do końca września roku poprzedniego.
4. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Burmistrza Miasta Żywiec w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku lub wykorzystane niezgodnie z porozumieniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.
5. Gmina ma obowiązek przesłania do Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, do 5 stycznia roku następnego informacji dotyczącej rozliczenia się z uzyskanych środków finansowych w zakresie określonym w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.
6. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych."

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

BURMISTRZ MIASTA

WOJEWODA ŚLĄSKI

mgr inż. Antoni Szlagor

Lechosław Jarzębski

3087

ANEKS NR 1

z dnia 25 września 2005 r.

do porozumienia zawartego w dniu 16 sierpnia 1999 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Częstochowa, w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Miasta Częstochowa.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 8 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. nr 39, poz. 311 z późn. zm.)
Wojewoda Śląski Lechosław Jarzębski
oraz Prezydent Miasta Częstochowa Tadeusz Wrona
zmieniają porozumienie, o którym mowa wyżej w następujący sposób:

§ 1

1.1 tiret 2 porozumienia otrzymuje brzmienie:

- wykonywanie remontów cmentarzy i grobów wojennych według zakresów prac remontowych zaopiniowanych przez Wydział Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach zwanego dalej: *właściwym wydziałem ŚIUW*; przy odbiorach prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel właściwego wydziału ŚLUW,

§ 2

§ 4 porozumienia otrzymuje brzmienie:

1. Środki finansowe – w zakresie wydatków rzeczowych zaplanowanych w dziale 710 rozdział 71035 § 2020 na realizację zadań objętych porozumieniem, przyznaje decyzją na dany rok budżetowy Wojewoda Śląski, na wniosek Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w kwotach określonych w załączniku do tej decyzji (zestawienie dotacji na zadania bieżące i inwestycyjne realizowane przez gminy na podstawie porozumień z organami ad-

ministracji rządowej).

2. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy przekazywane są gminie w terminie – nie później niż do końca kwietnia danego roku. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych na ten cel zostaną one przekazane gminie nie później niż do końca października danego roku budżetowego.
3. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Prezydent Miasta Częstochowa w terminie do końca września roku poprzedniego.
4. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Prezydenta Miasta Częstochowa w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku lub wykorzystane niezgodnie z porozumieniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.
5. Gmina ma obowiązek przesłania do Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, do 5 stycznia roku następnego informacji dotyczącej rozliczenia się z uzyskanych środków finansowych w zakresie określonym w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.
6. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych."

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**PREZYDENT MIASTA
CZĘSTOCHOWY**

dr inż. Tadeusz Wrona

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

3088

ANEKS NR 1

z dnia 25 września 2005 r.

do porozumienia zawartego w dniu 30 czerwca 1999 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Gminy Olsztyn w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Gminy Olsztyn.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 8 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. nr 39, poz. 311 z późn. zm.)

Wojewoda Śląski Lechosław Jarzębski
oraz Wójt Gminy Olsztyn Marian Stępień zmieniają porozumienie, o którym mowa wyżej w następujący sposób:

§ 1

§ 1.1 tiret 2 porozumienia otrzymuje brzmienie:

- wykonywanie remontów cmentarzy i grobów wojennych według zakresów prac remontowych zaopiniowanych przez Wydział Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach zwanego dalej: *właściwym wydziałem Ś.UW*; przy odbiorach prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel właściwego wydziału ŚLUW,

§ 2

§ 4 porozumienia otrzymuje brzmienie:

1. Środki finansowe – w zakresie wydatków rzeczowych zaplanowanych w dziale 710 rozdział 71035 § 2020 na realizację zadań objętych porozumieniem, przyznaje decyzją na dany rok budżetowy Wojewoda Śląski, na wniosek. Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w kwotach określonych w załączniku do tej decyzji (zestawienie dotacji na zadania bieżące i inwestycyjne realizowane przez

gminy na podstawie porozumień z organami administracji rządowej).

2. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy przekazywane są gminie w terminie – nie później niż do końca kwietnia danego roku. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych na ten cel zostaną one przekazane gminie nie później niż do końca października danego roku budżetowego.
3. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Wójt Gminy Olsztyn w terminie do końca września roku poprzedniego.
4. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Wójta Gminy Olsztyn w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku lub wykorzystane niezgodnie z porozumieniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.
5. Gmina ma obowiązek przesłania do Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, do 5 stycznia roku następnego informacji dotyczącej rozliczenia się z uzyskanych środków finansowych w zakresie określonym w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.
6. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych."

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WÓJT

Marian Stępień

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

3089

ANEKS NR 1

z dnia 25 września 2005 r.

do porozumienia zawartego w dniu 16 sierpnia 1999 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Jaworzno, w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Miasta Jaworzno.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (Dz.

U. z 2001 r. nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 8 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. nr 39, poz. 311 z późn. zm.)

Wojewoda Śląski Lechosław Jarzębski
oraz Prezydent Miasta Jaworzno Paweł Silbert zmie-

niają porozumienie, o którym mowa wyżej w następujący sposób:

§ 1

§ 1.1 tiret 2 porozumienia otrzymuje brzmienie:

- wykonywanie remontów cmentarzy i grobów wojennych według zakresów prac remontowych zaopiniowanych przez Wydział Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach zwanego dalej: właściwym wydziałem ŚLUW; przy odbiorach prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel właściwego wydziału ŚLUW,

§ 2

§ 4 porozumienia otrzymuje brzmienie:

1. Środki finansowe – w zakresie wydatków rzeczowych zaplanowanych w dziale 710 rozdział 71035 § 2020 na realizację zadań objętych porozumieniem, przyznaje decyzją na dany rok budżetowy Wojewoda Śląski, na wniosek Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w kwotach określonych w załączniku do tej decyzji (zestawienie dotacji na zadania bieżące i inwestycyjne realizowane przez gminy na podstawie porozumień z organami administracji rządowej).
2. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy przekazywane są gminie w terminie – nie później niż do końca kwietnia danego roku. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych na ten cel zostaną one przekazane gminie nie później niż do końca października danego roku budżetowego.

3. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Prezydent Miasta Jaworzno w terminie do końca września roku poprzedniego.
4. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Prezydenta Miasta Jaworzno w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku lub wykorzystane niezgodnie z porozumieniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.
5. Gmina ma obowiązek przesłania do Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, do 5 stycznia roku następnego informacji dotyczącej rozliczenia się z uzyskanych środków finansowych w zakresie określonym w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.
6. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych."

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**PREZYDENT MIASTA
JAWORZNA**

Paweł Gilbert

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

3090

ANEKS NR 1

z dnia 28 września 2005 r.

do porozumienia zawartego w dniu 7 czerwca 1999 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Pszczyna, w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Pszczyny.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 8 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. nr 39, poz. 311 z późn. zm.)

Wojewoda Śląski Lechosław Jarzębski

oraz Burmistrz Pszczyny Henryk Studzieński zmieniają porozumienie, o którym mowa wyżej w następujący sposób:

§ 1

§ 1.1 tiret 2 porozumienia otrzymuje brzmienie:

- wykonywanie remontów cmentarzy i grobów wojennych według zakresów prac remontowych zaopiniowanych przez Wydział Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach zwanego dalej: właściwym wydziałem ŚLUW; przy odbiorach prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel właściwego wydziału ŚLUW,

§ 2

§ 4 porozumienia otrzymuje brzmienie:

1. Środki finansowe – w zakresie wydatków rzeczowych zaplanowanych w dziale 710 rozdział 71035 § 2020 na realizację zadań objętych porozumieniem, przyznaje decyzją na dany rok budżetowy Wojewoda Śląski, na wniosek Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w kwotach określonych w załączniku do tej decyzji (zestawienie dotacji na zadania bieżące i inwestycyjne realizowane przez gminy na podstawie porozumień z organami administracji rządowej).
2. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy przekazywane są gminie w terminie – nie później niż do końca kwietnia danego roku. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych na ten cel zostaną one przekazane gminie nie później niż do końca października danego roku budżetowego.
3. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Burmistrz Pszczyny w terminie do końca września roku poprzedniego.
4. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Burmistrza Pszczyny w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia

następnego roku lub wykorzystane niezgodnie z porozumieniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.

5. Gmina ma obowiązek przesłania do Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, do 5 stycznia roku następnego informacji dotyczącej rozliczenia się z uzyskanych środków finansowych w zakresie określonym w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.
6. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych.”

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

BURMISTRZ

Henryk Studzieński

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

3091

ANEKS NR 1

z dnia 28 września 2005 r.

do porozumienia zawartego w dniu 27 września 1999 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Bielsko-Biała w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Miasta Bielsko Biała.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 8 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. nr 39, poz. 311 z późn. zm.)

Wojewoda Śląski Lechosław Jarzębski oraz Prezydent Miasta Bielsko-Biała Jacek Krywult zmieniają porozumienie, o którym mowa wyżej w następujący sposób:

§ 1

§ 1.1 tiret 2 porozumienia otrzymuje brzmienie:

- wykonywanie remontów cmentarzy i grobów wojennych według zakresów prac remontowych

zaopiniowanych przez Wydział Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach zwanego dalej: *właściwym wydziałem Ś.UW*; przy odbiorach prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel właściwego wydziału ŚLUW,

§ 2

§ 4 porozumienia otrzymuje brzmienie:

1. Środki finansowe – w zakresie wydatków rzeczowych zaplanowanych w dziale 710 rozdział 71035 § 2020 na realizację zadań objętych porozumieniem, przyznaje decyzją na dany rok budżetowy Wojewoda Śląski, na wniosek Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w kwotach określonych w załączniku do tej decyzji (zestawienie dotacji na zadania bieżące i inwestycyjne realizowane przez gminy na podstawie porozumień z organami administracji rządowej).
2. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy przekazywane są gminie w terminie – nie później niż do końca kwietnia danego roku. W

- przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych na ten cel zostaną one przekazane gminie nie później niż do końca października danego roku budżetowego.
3. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Prezydent Miasta Bielsko-Biała w terminie do końca września roku poprzedniego.
 4. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Prezydenta Miasta Bielsko-Biała w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku lub wykorzystane niezgodnie z porozumieniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.
 5. Gmina ma obowiązek przesłania do Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, do 5 stycznia roku następnego informacji dotyczącej rozliczenia się z uzyskanych środków finansowych w zakresie

określonym w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.

6. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych."

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PREZYDENT MIASTA

WOJEWODA ŚLĄSKI

JACEK KRYWULT

Lechosław Jarzębski

3092

ANEKS NR 1

z dnia 28 września 2005 r.

do porozumienia zawartego w dniu 30 czerwca 1999 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Zarządem Miasta Katowice, w sprawie powierzenia opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Miasta Katowice.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. nr 80, poz. 872 z późn. zm.), art. 8 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. nr 39, poz. 311 z późn. zm.)

Wojewoda Śląski Lechosław Jarzębski oraz Prezydent Miasta Katowice Piotr Uszok, zmieniają porozumienie, o którym mowa wyżej w następujący sposób:

§ 1

§ 4 porozumienia otrzymuje brzmienie:

1. Środki finansowe – w zakresie wydatków rzeczowych zaplanowanych w dziale 710 rozdział 71035 § 2020 na realizację zadań objętych porozumieniem, przyznaje decyzją na dany rok budżetowy Wojewoda Śląski, na wniosek Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w kwotach określonych w załączniku do tej decyzji (zestawienie dotacji na zadania bieżące i inwestycyjne realizowane przez gminy na podstawie porozumień z organami ad-

ministracji rządowej).

2. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy przekazywane są gminie w terminie – nie później niż do końca kwietnia danego roku. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych na ten cel zostaną one przekazane gminie nie później niż do końca października danego roku budżetowego.
3. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Prezydent Miasta Katowice w terminie do końca września roku poprzedniego.
4. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Prezydenta Miasta Katowice w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku lub wykorzystane niezgodnie z porozumieniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.
5. Gmina ma obowiązek przesłania do Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, do 5 stycznia roku następnego informacji dotyczącej rozliczenia się z uzyskanych środków finansowych w zakresie określonym w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.
6. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych."

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących eg-

zemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PREZYDENT MIASTA KATOWICE

WOJEWODA ŚLĄSKI

Piotr Uszok

Lechosław Jarzębski

3093

**UCHWAŁA NR XXXV/269/05
Rady Gminy Buczkowice**

z dnia 31 sierpnia 2005 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Buczkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami/

Rada Gminy Buczkowice
postanawia, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr VII/56/2003 Rady Gminy Buczkowice z dnia 29 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Buczkowice /Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2003r. Nr 56, poz. 1754/załącznikowi nr 4 nadać brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXV/269/05
Rady Gminy Buczkowice
z dnia 31 sierpnia 2005 r.**

**Wykaz jednostek organizacyjnych
Gminy Buczkowice:**

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – jednostka budżetowa.
2. Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli – jednostka budżetowa.
3. Zespół Szkół Ogólnokształcących im. M. Kopernika w Buczkowicach – jednostka budżetowa.
4. Zespół Szkoły Podstawowej im. J. Brzechwy i Gimnazjum nr 2 w Godziszce – jednostka budżetowa.
5. Zespół Szkoły Podstawowej im. B. Chrobrego i Gimnazjum nr 3 w Rybarzowicach – jednostka budżetowa.
6. Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum nr 4 im. J. Kukuczki w Kalnej – jednostka budżetowa.
7. Przedszkole w Buczkowicach – jednostka budżetowa.
8. Przedszkole w Godziszce – jednostka budżetowa.
9. Przedszkole w Rybarzowicach – jednostka budżetowa.

**Wykaz podmiotów, dla których Rada Gminy
Buczkowice jest organem założycielskim:**

1. Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji - instytucja kultury.
2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Gminny Ośrodek Zdrowia w Buczkowicach” – samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

3094

**UCHWAŁA NR XLVII/1494/2005
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej**

z dnia 30 sierpnia 2005 roku

w sprawie odpłatności oraz zasad korzystania z przedszkoli publicznych w Bielsku-Białej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 5 ust. 5 i ust. 7 oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami), jak również art. 8 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami).

Rada Miejska w Bielsku-Białej
uchwała:

§ 1

1. Korzystanie z przedszkola ma charakter odpłatny, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Koszty związane z realizacją nauczania i wychowania w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego ponosi Gmina Bielsko-Biała.

§ 2

Oплата za przedszkole składa się z dwóch części:

- 1) Opłaty stałej za pobyt dziecka w przedszkolu działającym nie tylko w zakresie podstawy programowej, tj. działającym w systemie dwuzmianowym (z wyżywieniem).
- 2) Opłaty za żywienie dziecka.

§ 3

1. Opłata stała, o której mowa w § 2 pkt 1 wynosi 15% aktualnie obowiązującego, minimalnego wynagrodzenia w kraju, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4
2. Opłatę stałą dla rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialno-bytowej ustala się następująco:
 - a) rodziny, których dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza 316 zł i którym Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej pokrywa koszty wyżywienia dziecka w przedszkolu – podlegają całkowitemu zwolnieniu z wnoszenia opłaty stałej,
 - b) rodziny, których dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza 504 zł i którym przysługuje uprawnienie do zasiłku rodzinnego – ponoszą 50% opłaty stałej,
 - c) w przypadku wychowywania dziecka niepełnosprawnego, rodziny, których dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza 583 zł i którym przysługuje uprawnienie do zasiłku rodzinnego – ponoszą 50% opłaty stałej,
 - d) rodziny, którym nie przysługuje prawo do zasiłku rodzinnego, a dochód netto na osobę w rodzinie przekracza 504 zł – ponoszą 100%

- opłaty stałej,
 - e) w przypadku wychowywania dziecka niepełnosprawnego, rodziny, którym nie przysługuje prawo do zasiłku rodzinnego, a dochód netto na osobę w rodzinie przekracza 583 zł – ponoszą 100% opłaty stałej.
3. Tryb postępowania w sprawie ubiegania się o zwolnienie lub obniżenie opłaty stałej określa załącznik do niniejszej uchwały.
 4. W indywidualnych sytuacjach losowych, rodzinom niespełniającym warunków dochodowych, na wniosek rodzica (opiekuna) lub dyrektora przedszkola Prezydent Miasta może ustalić wysokość opłaty stałej w granicach określonych w ust. 2.

§ 4

Opłata za żywienie kalkulowana jest w każdym przedszkolu odrębnie. Wysokość stawki żywieniowej ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu z rodzicami (opiekunami).

§ 5

1. Rodzice (opiekunowie) na podstawie umowy zawartej z dyrektorem przedszkola zobowiązani są do ponoszenia opłaty stałej i za żywienie dziecka w przedszkolu, w okresach miesięcznych, z góry, w terminie do 10-go każdego miesiąca.
2. W przypadku nieobecności dziecka opłata:
 - a) o której mowa w § 2 pkt 1 i § 3 nie podlega zwrotowi.
 - b) o której mowa w § 2 pkt 2 i § 4 podlega zwrotowi w kolejnym miesiącu rozliczeniowym, w formie wskazanej przez rodzica (opiekuna) według zasady: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez ilość dni nieobecności dziecka w przedszkolu.

§ 6

1. Do przedszkola przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Bielsko-Biała.
2. Dzieci niebędące mieszkańcami Gminy Bielsko-Biała przyjmowane są do przedszkola pod warunkiem, że:
 - a) w przedszkolu są wolne miejsca i dyrektor przedszkola wyraża na to zgodę,
 - b) opłaty za korzystanie z przedszkola będą wnoszone na zasadach określonych w niniejszej uchwale, przy czym § 3 ust. 2, 3 i 4 nie stosuje się.

§ 7

1. Na wniosek rodziców (opiekunów) dzieci uczęszczających do przedszkola, dyrektor przedszkola organizuje gimnastykę korekcyjną dla dzieci 6 letnich, przy czym koszty związane z realizacją tej

gimnastyki pokrywają rodzice (opiekunowie), w wysokości 10 zł miesięcznie, a pozostałe koszty ponosi Gmina Bielsko-Biała.

2. Ponadprogramowe zajęcia, a w szczególności rytmi-ki, języków obcych, organizuje dyrektor przedszkola, na wniosek rodziców (opiekunów) dzieci uczęszczających do tego przedszkola, pod warunkiem pełnego pokrycia kosztów przez rodziców (opiekunów).

§ 8

Traci moc uchwała nr XXIV/739/2004 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 10 lutego 2004 roku w sprawie odpłatności oraz zasad korzystania z przedszkoli publicznych w Bielsku-Białej (zmieniona uchwałą nr XXXI/963/2004 z dnia 6 lipca 2004 roku oraz uchwałą nr XXXVII/1187/2004 z dnia 7 grudnia 2004 roku).

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim i przedszkolach publicznych w Bielsku-Białej.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik

**Załącznik
do Uchwały Nr XLVII/1494/2005
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 30 sierpnia 2005 roku**

TRYB UBIEGANIA SIĘ O ZWOLNIENIE LUB OBNIŻENIE OPŁATY STAŁEJ ZA POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM W BIELSKU-BIAŁEJ

1. Obniżenia opłaty stałej dokonuje dyrektor przedszkola działający na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta.
2. W celu ubiegania się o zwolnienie lub obniżenie opłaty stałej rodzic dziecka (opiekun), w terminie do 10 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rozpoczęcia wnoszenia opłaty stałej, składa do dyrektora przedszkola pisemny wniosek wraz z dokumentem potwierdzającym uprawnienia do zwolnienia lub obniżenia opłaty stałej, tj:
 - 1) wydaną przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej decyzję dożywiania dziecka w przedszkolu, uprawniającą do całkowitego zwolnienia z opłaty stałej,
 - 2) wydaną decyzję lub zaświadczenie o pobieraniu zasiłku rodzinnego, uprawniające do obniżenia opłaty stałej w wysokości 50%
3. Pisemną informację o udzieleniu lub odmowie udzielenia obniżki oraz terminie jej obowiązywania wydaje wnioskodawcy dyrektor przedszkola.
4. W przypadku utraty uprawnień do dożywiania lub zasiłku rodzinnego w trakcie obowiązywania terminu udzielonej obniżki opłaty stałej, wnioskodawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym dyrektora przedszkola.

3095

**UCHWAŁA NR XLVII/1507/2005
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej**

z dnia 30 sierpnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr XLV/591/2001 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 3 lipca 2001 r.
w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych
oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a/ ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm./ art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /j. t. z 2004 r. Dz. U. Nr 261, poz. 2603 ze zm./ na wniosek Prezydenta Miasta Bielska-Białej

Rada Miejska

postanawia

§ 1

W Uchwale Nr XLV/591/2001 z dnia 3 lipca 2001 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata/

Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego Nr 49 poz. 1260 oraz Nr 94 z 2001 r. poz. 2736/ wprowadzić następujące zmiany:

1. W § 1 ust. 1 wykreśla się wyrazy w nawiasie „nie dotyczy pierwokupu”.
2. W § 1 ust. 1 i § 2 ust. 1 wyrazy „uchwała Zarządu Miasta” zastępuje się wyrazami „zarządzenie Prezydenta Miasta”.
3. W § 1 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:
„§ 1 ust. 3. Postanowienia ust. 1 i 2 nie mają zastosowania w przypadku korzystania przez Gminę z prawa pierwokupu przewidzianego w art. 109 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j. t z 2004 r. Dz. U. Nr 261, poz. 2603 ze zm.), które wykonuje Prezydent Miasta”.

4. W § 4 ust. 1, § 5 ust. 1 oraz § 6 wyrazy „Zarząd Miasta” zastępuje się wyrazami „Prezydent Miasta”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik

3096

UCHWAŁA NR XXXIV/253/2005 Rady Gminy w Ciasnej

z dnia 15 września 2005 r.

w sprawie: ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Gminę Ciasna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U z 2003 r. Nr 118, poz. 112 z późn. zm.)

**Rada Gminy
uchwała:**

Regulamin przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Gminę Ciasna za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zwany dalej Regulaminem.

Kryteria Przyznawania Nagród Dla Nauczycieli

§ 1

Nauczycielowi, który przepracował w szkole, przedszkolu co najmniej 1. rok można przyznać ze specjalnego funduszu nagród nauczycieli, o którym mowa w art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela, następujące nagrody:

1. Nagrodę Dyrektora,
2. Nagrodę Wójta Gminy.

§ 2

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

§ 3

1. Nagrody Wójta przyznaje oraz ustala jej wysokość Wójt Gminy.
2. Nagrody Dyrektora przyznaje oraz ustala jej wysokość dyrektor szkoły z własnej inicjatywy lub na wniosek wicedyrektora z uwzględnieniem zasad i kryteriów określonych nin. Regulaminem.

§ 4

- I. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:
 1. legitymowania się osiągnięciami w pracy dydaktycznej, potwierdzone udziałem uczniów w sprawdzianach, egzaminach, olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych,
 2. podejmowanie działań innowacyjnych i nowatorskich,
 3. organizowanie imprez, uroczystości szkolnych i środowiskowych, imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych itp.,
 4. przejawianie różnych form aktywności w ramach wewnątrz-szkolnego doskonalenia nauczycieli,
 5. szczególne zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, przedszkola oraz specyfiki, typu i rodzaju szkoły, przedszkola,
 6. podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami celem wspomagania działalności

- statutowej szkoły, przedszkola,
7. posiadanie znaczących osiągnięć wychowawczych, zapewnienie pomocy uczniom będącym w trudnej sytuacji życiowej, prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie patologii wśród młodzieży,
 8. systematyczne podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych.
- II. Przyznanie dyrektorowi szkoły, przedszkola nagrody uzależnione jest w szczególności od:
1. bardzo dobrej organizacji szkoły, przedszkola,
 2. osiąganie przez szkołę wysokich wyników dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 3. inicjowanie różnych działań służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
 4. pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły, przedszkola,
 5. dbanie o bazę szkoły, przedszkola, w tym: remonty, inwestycje, prace wykonywane we własnym zakresie.

Tryb Przyznawania Nagród

§ 5

1. Z wnioskami o przyznanie nagrody Wójta Gminy dla nauczycieli szkół występują dyrektorzy tych szkół, przedszkoli.
2. Wzór wniosku, o którym mowa wyżej, stanowi zał. do nin. Regulaminu.

§ 6

Wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy powinien zawierać następujące dane kandydata:

1. imię i nazwisko,
2. data urodzenia,
3. informacje o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
4. staż pracy pedagogicznej,
5. nazwa szkoły,
6. zajmowane stanowisko,
7. otrzymane dotychczas nagrody,
8. ocena pracy,
9. uzasadnienie wniosku, w który należy umieścić informację o dorobku i osiągnięciach w okresie po otrzymaniu nagrody.

§ 7

Fakt przyznania nagrody potwierdza się na piśmie, a kopię pisma umieszcza się w teczce akt osobowych nauczyciela.

§ 8

Nagrody przyznawane są co najmniej raz w roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§ 9

Termin składania wniosków o nagrodę Wójta Gminy ustala Wójt.

§ 10

Uzyskanie nagrody Wójta Gminy lub Nagrody Dyrektora szkoły, przedszkola nie pozbawia możliwości uzyskania nagród od innych organów.

§ 11

Organ prowadzący szkołę, przedszkole gromadzi materiały dot. nagród m. innymi:

1. wnioski o przyznanie Nagrody Wójta Gminy,
2. informacje o wysokości środków przeznaczonych na nagrody,
3. informacje o przyznanych nagrodach.

§ 12

Dyrektor szkoły, przedszkola gromadzi materiały dot. nagród Dyrektora szkoły, przedszkola m. innymi:

1. informacje o wysokościach środków finansowych przeznaczonych na nagrody,
2. informacje o przyznanych nagrodach.

Podział Specjalnego Funduszu Nagród

§ 13

1. W oparciu o art. 49 Karty Nauczyciela tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wys. 1% planowanego rocznego, osobowego funduszu płac.
2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród:
 - 1/ 20% tego funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego,
 - 2/ 80% tego funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół.

§ 14

Uchyla się:

1. uchwałę Rady Gminy w Ciasnej Nr XXX/231/2005 z dnia 21 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Gminę Ciasna,
2. uchwałę Rady Gminy w Ciasnej Nr XXXIII/249/2005 z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zmian w uchwałach Rady Gminy w Ciasnej Nr XXX/231/2005 z dnia 21 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli szkół i placówek

oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez
Gminę Ciasna,

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa
Śląskiego.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 16

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Norbert Strzoda

**WNIOSEK
o przyznanie nagrody Wójta Gminy Ciasna
za osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze.**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Ciasna

Panu/Pani
(imię i nazwisko)

urodzonemu/urodzonej
(data, miejscowość)

posiadającemu/ej
(wykształcenie, stopień awansu zawodowego, staż pracy w szkole, przedszkolu)

zatrudnionemu/ej
(nazwa szkoły, przedszkola)

na stanowisku

Dotychczas otrzymane nagrody:
(ministra, kuratora, wójta, dyrektora, rok otrzymania)

.....
.....

Ostatnia ocena pracy nauczyciela

Krótkie uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć, szkoły przedszkola)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

3097

UCHWAŁA NR XLIV/864/05 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej

z dnia 2 września 2005 r.

w sprawie: wprowadzenia zmiany do uchwały Nr LV/968/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 17.04.2002 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów oraz ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży z późn. zmian.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zmian.), w związku z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zmian.) na wniosek grupy radnych

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej
uchwala:

§ 1

W uchwale nr LV/968/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 17.04.2002 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów oraz ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem

piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży z późn. zmian, wprowadzić następującą zmianę: w § 6 ustęp 1 liczbę 245 zastępuje się liczbą 270.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowy Górniczej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej

Robert Koćma

3098

UCHWAŁA NR XXV/199/05 Rady Gminy Godów

z dnia 15 września 2005 r.

w sprawie: zasad udzielania rozmiaru zniżki tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczyciela będącego dyrektorem przedszkola, szkoły podstawowej i gimnazjum prowadzonym przez gminę Godów.

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 42 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny

Rada Gminy w Godowie

uchwala:

§ 1

Dyrektorowi przedszkola, szkoły podstawowej i gimnazjum obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela wg poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin
1.	Dyrektor przedszkola: – jednooddziałowego – dwuoddziałowego – trzyoddziałowego	15 12 10
2.	Dyrektor szkoły podstawowej liczącej: – do 7 oddziałów – powyżej 7 oddziałów	10 5
3.	Dyrektor gimnazjum	5
4.	Wicedyrektor gimnazjum	12

§ 2

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w przedszkolu, szkole podstawowej i gimnazjum mogą być przydzielone godziny ponadwymiarowe w następującej ilości:

- 1) dyrektor szkoły podstawowej i gimnazjum
– nie więcej niż 3 godziny tygodniowo,
- 2) wicedyrektor gimnazjum
– nie więcej niż 6 godzin tygodniowo,
- 3) dyrektor przedszkola jednooddziałowego
– nie więcej niż 5 godzin tygodniowo,
- 4) dyrektor przedszkola dwuoddziałowego i trzyoddziałowego
– nie więcej niż 2 godziny tygodniowo.

2. Dla nauczycieli określonych w ust. 1 w uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy może podjąć decyzję o zwiększeniu liczby godzin ponadwymiarowych na czas określony.

§ 3

Wymiar zajęć określony w § 1 przysługuje również

nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie dyrektora od pierwszego dnia tygodnia następującego po tygodniu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXIX/222/2002 Rady Gminy w Godowie z dnia 24 kwietnia 2002 r. w sprawie zasad udzielania rozmiaru zniżki tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczyciela będącego dyrektorem przedszkola, szkoły podstawowej i gimnazjum prowadzonych przez gminę Godów.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2005 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Eugeniusz Tomas

3099

**UCHWAŁA NR XXV/200/05
Rady Gminy Godów**

z dnia 15 września 2005 r.

w sprawie: zmiany uchwały w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Godów

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Godów

uchwała:

§ 1

W załączniku do uchwały nr XXII/177/2005 Rady Gminy w Godowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów po § 3 dodaje się § 3a w

brzmieniu:

„Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wysokości odbywa się w ramach wysokości dotacji otrzymanej z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Godów oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy Godów”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Eugeniusz Tomas

3100

**UCHWAŁA NR XXVII/215/05
Rady Gminy Krupski Młyn**

z dnia 13 lipca 2005 r.

w sprawie: nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Krupskim Młynie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz. 539 z późniejszymi zmianami),

**Rada Gminy
uchwała**

§ 1

Nadać statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Krupskim Młynie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc statut GBP będący załącznikiem do uchwały Rady Gminy w Krupskim Młynie z dnia 6 lutego 1992 roku Nr X/47/92 w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej o nazwie: „Gminna Biblioteka Publiczna w Krupskim Młynie.”

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Eugeniusz Mróz

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVII/215/05
Rady Gminy Krupski Młyn
z dnia 13 lipca 2005 r.**

**STATUT
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W KRUPSKIM MŁYNIE**

I. Przepisy ogólne

§ 1

Gminna Biblioteka Publiczna w Krupskim Młynie, zwana dalej „Biblioteką” jest instytucją kultury. Została utworzona na mocy Uchwały Nr X/47/92 Rady Gminy Krupski Młyn i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.);
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. Nr 13 poz. 123 z 2001 r. z późniejszymi zmianami);
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. ze zm.);
4. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 ze zm.);
5. Niniejszego statutu.

§ 2

1. Biblioteka jest samodzielną instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Krupski Młyn.
2. Siedzibą Biblioteki jest Krupski Młyn, a terenem jej działania Gmina Krupski Młyn.

§ 3

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Krupski Młyn. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom. Organizator ma obowiązek zapewnić w szczególności:

1. lokal,
2. środki na: wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza zakup zbiorów bibliotecznych i doskonalenie zawodowe pracowników.

§ 4

Biblioteka jest wpisana do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora i posiada osobowość prawną.

§ 5

1. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Powiatowa w Tarnowskich Górach.
2. W sprawach wykraczających poza możliwości organizacyjne Biblioteki Powiatowej, Biblioteka może bezpośrednio korzystać z pomocy Biblioteki Śląskiej, pełniącej w woj. śląskim ustawowe funkcje właściwe dla wojewódzkiej biblioteki publicznej.
3. Nadzór w zakresie organizacji i funkcjonowania Biblioteki sprawuje Wójt Gminy.

§ 6

Biblioteka używa pieczętki z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku nazwę miejscowości, a w otoku napis z nazwą Biblioteki w pełnym brzmieniu.

II. Cele i zadania biblioteki

§ 7

Biblioteka służy rozwijaniu zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczności gminy oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8

Do podstawowych zadań Biblioteki i jej filii należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie, ochrona i aktualizacja materiałów bibliotecznych utrwalonych w dowolnej formie, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Pełnienie funkcji ośrodka biblioteczno-bibliograficznej i publicznej na terenie gminy. Współpraca z biblioteką powiatową w zakresie organizacji i sprawnej sieci informacji na terenie powiatu.
3. Organizowanie różnego typu imprez popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo.
4. Udostępnianie materiałów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie

wymiany bibliotecznej z uwzględnieniem potrzeb wszystkich mieszkańców gminy bez względu na ich wiek, wykształcenie czy status społeczny.

5. Współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej instytucjami oraz innymi bibliotekami, instytucjami na rzecz i dla dobra mieszkańców gminy i użytkowników Biblioteki.
6. Doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki.
7. Doskonalenie form i metod obsługi użytkowników Biblioteki poprzez wykorzystywanie możliwości technicznych w tej dziedzinie.

III. Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy na czas określony lub nieokreślony.

§ 10

W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej oraz pracowników administracji i obsługi.

1. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.
2. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są w regulaminie wynagradzania.

§ 11

Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 12

W skład Biblioteki wchodzi:

1. Biblioteka Centralna w Krupskim Młynie przy ul. Zawadzkiego 3
2. Filia Nr 1 w Ziętku
3. Filia Nr 2 w Potępie.

§ 13

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 14

Przy Bibliotece i jej Filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Książki oraz Fundacje, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki

§ 15

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach właściwych dla instytucji kultury w ramach posiadanych środków.
2. Przychodami Biblioteki są: dotacje przyznane przez Organizatora, wpływy uzyskane z prowadzonej działalności, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest zatwierdzony przez Dyrektora roczny plan finansowy z zachowaniem wysokości rocznej dotacji ustalonej w budżecie Gminy.
4. Koszty bieżącej działalności i zobowiązania Biblioteka pokrywa z uzyskanych przychodów.

§ 16

Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za swoje usługi a wpływy

przeznaczać na cele statutowe.

§ 17

Do składania oświadczenia woli w imieniu Biblioteki w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób (reprezentacja łączna): Dyrektora i głównego księgowego. Oświadczenia składane Bibliotece oraz doręczenia pism mogą być dokonywane wobec jednej z tych osób.

V. Postanowienia końcowe

§ 18

1. Statut nadaje Bibliotece Rada Gminy Krupski Młyn.
2. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie jego nadania.

§ 19

Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Eugeniusz Mróz

3101

**UCHWAŁA NR XXIX/233//05
Rady Gminy Krupski Młyn**

z dnia 22 września 2005 roku

**w sprawie: zmiany treści załącznika do uchwały Rady Gminy Krupski Młyn Nr XXVII/215/05 z 13 lipca br.
w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Krupskim Młynie**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz. 539 z późniejszymi zmianami),

**Rada Gminy
uchwała**

§ 1

Dokonać zmiany treści załącznika do uchwały Nr XXVII/215/05 Rady Gminy Krupski Młyn Nr XXVII/215/05 z 13 lipca br. w sprawie nadania statutu Gminnej

Bibliotece Publicznej w Krupskim Młynie w następujący sposób: skreślić § 19 załącznika w całości.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Eugeniusz Mróz

3102

UCHWAŁA NR XXXII/200/2005 Rady Gminy Lipie

z dnia 7 września 2005 roku

w sprawie: zwolnienia z opłaty za wpis do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Wójta Gminy Lipie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./, art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej /Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm./, oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych /Dz. U. Nr 62, poz. 718, z późn. zm./

Rada Gminy Lipie
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zwolnić osoby bezrobotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Dz. U. Nr 99, poz. 1001 z 2004 r. z późn. zm./ od opłaty w wysokości 100 zł,- za zgłoszenie dokonania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Podstawę udzielenia zwolnienia, o jakim mowa

w ust. 1 stanowić będzie aktualne zaświadczenie Powiatowego Urzędu Pracy o posiadaniu przez wnioskodawcę statusu bezrobotnego, dołączone do zgłoszenia o wpis do ewidencji działalności gospodarczej.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje zgłoszenia o dokonanie zmiany wpisu w ewidencji działalności gospodarczej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Zbigniew Bystrzykowski

3103

UCHWAŁA NR XXXIV/236/05 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim

z dnia 2 września 2005 roku

w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasteczko Śląskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 31 z 2005 r. poz. 266 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju, Infrastruktury, Przestrzeni i Środowiska

Rada Miejska w Miasteczku Śląskim
uchwała:

§ 1

Zmienić treść załącznika Nr 2 do Uchwały Nr XII/105/03 Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim z dnia 17 października 2003 r. w sprawie określenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasteczko Śląskie, którego nowa treść stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na tablicach ogłoszeń

Urzędu Miejskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Zbigniew Wojtas

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIV/234/05
Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim
z dnia 2 września 2005 roku**

**WYKAZ
LOKALI SOCJALNYCH WYODRĘBNIONYCH
Z ZASOBU MIESZKANIOWEGO
GMINY MIASTECZKO ŚLĄSKIE**

- | | | |
|--------------------------------------|---|----------|
| 1. Budynek przy ul. Gałczyńskiego 6 | – | 3 lokale |
| 2. Budynek przy ul. Gałczyńskiego 28 | – | 3 lokale |
| 3. Budynek przy ul. Łokietka 4 | – | 4 lokale |
| 4. Budynek przy ul. Śląskiej 135 | – | 1 lokal |
| 5. Budynek przy ul. Starowiejskiej 8 | – | 3 lokale |
| 6. Budynek przy ul. Woźnickiej 24 | – | 7 lokali |

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Zbigniew Wojtas

3104

**UCHWAŁA NR XXXVI/564/2005
Rady Miejskiej Mikołowa**

z dnia 30 sierpnia 2005 roku

w sprawie: Regulaminu Zabytkowego Parku „Planty” w Mikołowie

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 4, art. 6 ust. 1 pkt 1 lit. g oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568)

Rada Miejska Mikołowa
uchwała:

§ 1

W celu ochrony dóbr kultury, zapobieżenia dewastacji oraz zapewnienia spokoju i bezpieczeństwa w zabytkowym parku „Planty” w Mikołowie wprowadza się regulamin o brzmieniu:

**Regulamin
Zabytkowego Parku Planty w Mikołowie**

Na terenie parku zabrania się:

- Poruszania się pojazdami silnikowymi
- Rozpalania ognisk
- Kąpieli w zbiornikach wodnych oraz łowienia ryb z cieków i zbiorników wodnych
- Niszczenia i uszkodzania drzew i innych roślin rosnących w granicach parku
- Niszczenia i uszkodzania urządzeń oraz obiektów
- Zakłócania ciszy
- Zanieczyszczania cieków wodnych i stawów
- Zanieczyszczania parku
- Ślizgania się na powierzchni stawów

§ 2

Na terenie zabytkowego parku obejmują zakazy: sprzedaży i spożywania napojów alkoholowych, przewidziany ustawą z dnia 26-10-1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, sprzedaży i posiadania środków odurzających lub substancji psychotropowych określony w przepisach ustawy z dnia 24-04-1997 roku o przeciwdziałaniu narkomanii, prowadzenia psów bez uwięzi wprowadzony uchwałą nr L.VII/836/2002 RM Mikołowa z dnia 25-06-2002 roku w sprawie wprowadzenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mikołów.

§ 3

Godziny otwarcia ogrodzonej części Parku tzw. Małych Plant – od 6⁰⁰ – 22⁰⁰

§ 4

Uchylić Uchwałę Nr V/37/2003 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 28 stycznia 2003 roku

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Ślą-

skiego i podlega opublikowaniu w sposób zwyczajowo przyjęty, a także przez umieszczenie regulaminu w formie znaków graficznych przy każdym głównym

wejściu do parku

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA**

mgr inż. Józef Gryt

3105

**UCHWAŁA NR XXXVI/565/2005
Rady Miejskiej Mikołowa**

z dnia 30 sierpnia 2005 roku

w sprawie: utworzenia Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego p.n. „Wzgórze Kamionka”

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 12 art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. Nr 142 z 2001r, poz. 1591) art. 44 ust 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska Mikołowa
uchwała:

§ 1

Utworzyć na terenie gminy Mikołów, w celu ochrony walorów widokowych i estetycznych, Zespół Przyrodniczo-Krajobrazowy o nazwie „Wzgórze Kamionka” obejmujący działkę nr 409/25 o powierzchni 6,8906 ha oraz działkę nr 408/25 o powierzchni 0,8473 ha.

§ 2

Ochrona Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego będzie zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami zawartymi w ustawie o ochronie przyrody. Na terenie Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego „Wzgórze Kamionka” zabrania się:

1. Niszczenia i przekształcania obszaru objętego ochroną,
2. Wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwpowodziowym,

3. Uszkodzania i zanieczyszczania gleby,
4. Dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce leśnej,
5. Wylewania gnojowicy,
6. Zmiany sposobu użytkowania ziemi,
7. Wydobywania do celów gospodarczych skał oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt a także minerałów,
8. Umyślnego zabijania dziko występujących zwierząt, niszczenia nor, legowisk zwierzęcych z wyjątkiem wykonywania czynności związanych z racjonalną gospodarką leśną i łowiecką,
9. Umieszczania tablic reklamowych.

§ 3

Nadzór nad zespołem przyrodniczo - krajobrazowym „Wzgórze Kamionka” oraz wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA**

mgr inż. Józef Gryt

3106

**UCHWAŁA NR XXIII/231/2005
Rady Gminy w Mstowie**

z dnia 31 sierpnia 2005 r.

w sprawie: szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zmianami) art. 17 ust. 1 pkt 11 oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z 2004 r. z późn. zmianami)

Rada Gminy w Mstowie
uchwała, co następuje:

§ 1

Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom:

1) W przypadku osoby samotnie gospodarujących,

Dochód na osobę wg kryterium dochodowego ustalonego na podst. art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej – w procentach	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w procentach	
	osób samotnie gospodarujących	osób w rodzinie
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
101% – 150%	1% – 5%	1% – 10%
151% – 200%	5% – 10%	10% – 20%
201% – 300%	10% – 15%	20% – 30%
301% – 400%	15% – 30%	30% – 70 %
401% – 500%	30% – 50%	70% – 100%
powyżej 500%	50% – 100%	100%

§ 3

roku.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana może na jej wniosek lub pracownika socjalnego, być częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze.

§ 4

Korzystający z usług są zobowiązani do regulowania należnych opłat w wysokości określonej w decyzji administracyjnej do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc ubiegły.

§ 5

Traci moc uchwała Nr 60/VII/99 z dnia 23 kwietnia 1999

których dochód nie przekracza kwoty ustalonej według kryterium dochodowego na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej,
2) W przypadku osób zamieszkałych w rodzinie, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty na osobę w rodzinie według kryterium dochodowego na osobę w rodzinie ustalonego na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2

Osoby nie spełniające warunków, o których mowa w § 1 ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze na zasadach określonych w poniższej tabeli:

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mstowie.

§ 7

Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Eugeniusz Boral

3107

**UCHWAŁA NR XXXIV/256/05
Rady Miejskiej w Orzeszu**

z dnia 26 sierpnia 2005 r.

w sprawie: ustalenia odpłatności za przygotowanie posiłków dla dzieci w Przedszkolach i Przedszkolach przy Szkołach Podstawowych oraz pracowników oświaty na terenie miasta Orzesze na rok szkolny 2005/2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.)

Rada Miejska w Orzeszu
uchwała:

1. Ustala się jednolitą stawkę odpłatności w kwocie 60 zł miesięcznie za przygotowanie 3 posiłków (śniadanie, obiad, podwieczorek) dla 1 dziecka.
2. Ustala się jednolitą stawkę odpłatności w kwocie 50 zł miesięcznie za przygotowanie 2 posiłków (śniadanie, obiad lub obiad, podwieczorek) dla 1 dziecka.
3. Ustala się jednolitą stawkę odpłatności w kwocie 40 zł miesięcznie za przygotowanie 1 posiłku (obiad) dla 1 dziecka.
4. Ustala się jednolitą składkę odpłatności w kwocie 2,50 zł za przygotowanie 1 obiadu dla pracowników oświaty.
5. Rodzice i prawni opiekunowie rodzeństw

uczęszczających do przedszkola za drugie i każde następne dziecko wnoszą opłatę w wysokości 50%.

6. Rodzice i prawni opiekunowie dzieci, których wyżywienie pokrywa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz nie uczęszczający do przedszkola z powodu choroby trwającej co najmniej jeden miesiąc lub znajdujących się w bardzo trudnej sytuacji losowej mogą być zwolnieni z opłaty wymienionej w pkt 1 do 3 na wniosek dyrektorów przedszkoli przez dyrektora Miejskiego Zespołu Oświaty.
7. Między dyrektorami przedszkoli a rodzicami lub prawnymi opiekunami zostaną zawarte umowy cywilno – prawne regulujące odpłatność za wyżywienie.
8. Traci moc uchwała Nr XXXIII/247/05 Rady Miejskiej w Orzeszu z dnia 28 czerwca 2005 r.
9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
10. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia.

**ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO
RADY MIEJSKIEJ**

Teresa Brząkalik

3108

UCHWAŁA NR XLII/403/05
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

z dnia 8 września 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/352/05 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 28 kwietnia 2005 r.
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Miasta Piekary Śląskie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwała:

§ 1

W uchwale nr XXXVI/352/05 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piekary Śląskie w załączniku do niniejszej uchwały w § 1 dodaje się ust. 2 o brzmieniu:
„Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wysokości odbywa się w ramach dotacji otrzymanej z bu-

dżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piekary Śląskie oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta Piekary Śląskie”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Piotr Płaczek

3109

UCHWAŁA NR XLII/411/05 Rady Miasta w Piekarach Śląskich

z dnia 8 września 2005 r.

w sprawie: zaliczenia do kategorii dróg powiatowych nowo wybudowanej drogi łączącej Obwodową Zachodnią (Droga Wojewódzka Nr 911) z ulicą Bytomską (Droga Powiatowa Nr S 9209) położonej w obrębie granic administracyjnych miasta Piekary Śląskie.

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1, art. 44. art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z p. zm.) oraz art. 6a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 204 z 2004 r. poz. 2086 z p. zm.).

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwała:

§ 1

Zaliczyć do kategorii dróg powiatowych nowo wybudowaną drogę łączącą Obwodową Zachodnią (Droga Wojewódzka Nr 911) z ulicą Bytomską (Droga Powiatowa Nr S 9209) położoną w obrębie granic admini-

stracyjnych miasta Piekary Śląskie.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Piotr Płaczek

3110

UCHWAŁA NR XLII/412/05 Rady Miasta w Piekarach Śląskich

z dnia 08 września 2005 r.

w sprawie: zaliczenia do kategorii dróg powiatowych drogi łączącej ulicę Prymasa Stefana Wyszyńskiego (Droga Powiatowa Nr S 9200) z ulicą Bytomską (Droga Powiatowa Nr S 9209) położonej w granicach administracyjnych miasta Piekary Śląskie.

Na podstawie art. 12 pkt. 11, art. 40 ust. 1, art. 44. art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z p. zm.) oraz art. 6a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 204 z 2004 r. poz. 2086 z p. zm.).

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwała:

§ 1

Zaliczyć do kategorii dróg powiatowych drogę łączącą ulicę Prymasa Stefana Wyszyńskiego (Droga Powiatowa Nr S 9200) z ulicą Bytomską (Droga Powiatowa Nr S 9209) położonej w granicach administra-

cyjnych miasta Piekary Śląskie.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Piotr Płaczek

3111

UCHWAŁA NR XXXIV/313/05 Rady Miejskiej w Pszczynie

z dnia 31 sierpnia 2005 r.

w sprawie ustanowienia wyróżnień i nagród Burmistrza Pszczyny w dziedzinie sportu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 28 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889 z późn. zm.)

Rada Miejska w Pszczynie uchwala:

§ 1

1. Ustanowić Nagrodą i Wyróżnieniem Burmistrza Pszczyny w dziedzinie sportu, zwaną w dalszej treści uchwały odpowiednio „Nagrodą” i „Wyróżnieniem”.
2. Burmistrz może corocznie przyznawać nagrody i wyróżnienia:
 - 1) zawodnikom za osiągnięcie wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym,
 - 2) trenerom i działaczom za szczególne zasługi w pracy na rzecz osiągania wyników, o których mowa w pkt 1.

§ 2

1. Nagroda ma charakter pieniężny lub rzeczowy.
2. Wysokość środków na Nagrodę uchwalana będzie corocznie w budżecie Gminy Pszczyna.
3. Wartość przyznanej nagrody rzeczowej może wynosić do 1.000 zł brutto.
4. Wartość przyznanej nagrody pieniężnej może wynosić do 1.500 zł brutto.
5. Wyróżnieniem dla zawodników oraz trenerów i działaczy są: plakietki, puchary i dyplomy.
6. Wyróżnienie przyznaje się:
 - 1) zawodnikom – za osiągnięcie bardzo dobrych wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym,
 - 2) trenerom – za wysokie wyniki uzyskiwane w pracy trenerskiej,
 - 3) działaczom sportowym – zasłużonym w osiąganiu wysokich wyników sportowych lub długoletnią wyróżniającą się działalność na rzecz sportu.

§ 3

1. Burmistrz Pszczyny może przyznawać nagrody i

wyróżnienia z inicjatywy własnej lub na wniosek:

- 1) Stowarzyszeń i organizacji sportowych,
 - 2) Komisji Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Pszczynie,
 - 3) Miejskiego Ośrodka Rekreacji i Sportu w Pszczynie.
2. Wniosek o przyznanie nagrody lub wyróżnienia powinien w szczególności zawierać:
 - 1) oznaczenie podmiotu zgłaszającego do nagrody lub wyróżnienia,
 - 2) imię i nazwisko kandydata do nagrody lub wyróżnienia,
 - 3) zgodę kandydata na złożenie wniosku,
 - 4) wskazanie, za jakie osiągnięcie nagroda lub wyróżnienie ma być przyznana,
 - 5) uzasadnienie zgłoszenia.
 3. Wniosek o przyznanie nagrody lub wyróżnienia stanowi załącznik do uchwały.
 4. Wnioski w sprawie przyznania nagród i wyróżnień składa się do Burmistrza Pszczyny do dnia 15 listopada każdego roku.
 5. Burmistrz Pszczyny przekazuje złożone wnioski komisji celem wyłonienia kandydatów do nagród lub wyróżnień.
 6. W razie stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku, wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia wezwania.
 7. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) złożenia po terminie,
 - 2) cofnięcia przez wnioskodawcę,
 - 3) rezygnacji kandydata,
 - 4) braków formalnych, jeżeli nie usunięto ich w terminie.

§ 4

1. Komisja do spraw przyznawania nagród i wyróżnień zwana „Komisją” powoływana jest przez Burmistrza Pszczyny w składzie 3-5 osób spośród pracowników Miejskiego Ośrodka Rekreacji i Sportu w Pszczynie oraz radnych Rady Miejskiej w Pszczynie.
2. Członek Komisji jest wyłączony od udziału w pracach Komisji, jeżeli istnieje okoliczność tego rodzaju, że mogłaby wywoływać wątpliwość co do jego bezstronności. Decyzję o wyłączeniu członka Komisji podejmuje Burmistrz z własnej inicjatywy, po ujawnieniu okoliczności, o których mowa w zda-

- niu poprzednim lub na wniosek członka Komisji.
3. Przewodniczącym komisji każdorazowo zostaje jeden z zastępców Burmistrza.
 4. Kadencja Komisji trwa 3 lata. Jej skład może być zmieniony lub uzupełniony zarządzeniem Burmistrza Pszczyny.
 5. Do zadań Komisji w szczególności należy:
 - 1) rozpatrywanie wniosków,
 - 2) przedstawienie Burmistrzowi wraz z uzasadnieniem w terminie do dnia 30 listopada każdego roku wybranych kandydatów lub kandydata,
 - 3) przedstawienie propozycji co do wysokości nagród pieniężnych lub rzeczowych oraz rodzaju wyróżnień.
 6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
 7. Kandydatów do nagród i wyróżnień wyłonionych przez Komisję zatwierdza Burmistrz Pszczyny.
 8. Informacje o przyznanych nagrodach i wyróżnieniach podaje się do publicznej wiadomości w formie informacji prasowej.

§ 5

Przyznane nagrody i wyróżnienia wręcza Burmistrz Pszczyny lub osoba przez niego upoważniona w grudniu każdego roku.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

3112

UCHWAŁA NR XXXIII/318/05 Rady Miejskiej w Pyskowicach

z dnia 31 sierpnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany uchwały Nr XXIX/292/05 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 23 marca 2005 r.
w sprawie regulaminu udzielania uczniom zamieszkałym w Pyskowicach pomocy materialnej
o charakterze socjalnym**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta

Rada Miejska w Pyskowicach uchwała

§ 1

W uchwale Nr XXIX/292/05 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania uczniom zamieszkałym w Pyskowicach pomocy materialnej o charakterze socjalnym dokonuje się następujących zmian:

1. w § 3:

- a) w ust. 2 pkt 2 skreśla się słowa „od 31%” i zastępuje się słowami „powyżej 30%”,
- b) w ust. 2 pkt 3 skreśla się słowa „od 71%” i zastępuje się słowami „powyżej 70%”,
- c) dodaje się nowy ust. 5 w brzmieniu:
„5. Przyznanie świadczenia oraz określenie jego

wysokości odbywa się w ramach dotacji otrzymanej z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Pyskowice oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy Pyskowice.”

2. w § 9 ust. 2 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„Powyższy termin nie dotyczy przedstawienia rachunków za zakup podręczników na dany rok szkolny”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pyskowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Żebrowski

3113

UCHWAŁA NR 603/XXXVII/2005 Rady Miasta Rybnika

z dnia 7 września 2005 r.

w sprawie: wprowadzenia zmian w statucie Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Samorządu, Bezpieczeństwa i Pomocy Społecznej

Rada Miasta Rybnika uchwała:

§ 1

W Statucie Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku stanowiącym załącznik na 1 do Uchwały nr 252/XVIII/2004 Rady Miasta Rybnika z dnia 25 lutego 2004 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. nr 31 poz. 1026 z późn. zm.) – § 2 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Dom w miarę potrzeb i możliwości może świadczyć pełnopłatne usługi obejmujące okresową całodobową opiekę nad osobami w podeszłym wieku, niepełnosprawnymi i przewlekle chorymi.”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Śmigieński

3114

UCHWAŁA NR XXXVIII/310/05 Rady Miasta Rydułtowy

z dnia 29 sierpnia 2005 r.

w sprawie: nadania regulaminu organizacyjnego Straży Miejskiej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.)

Rada Miasta Rydułtowy,
uchwała co następuje:

§ 1

Nadaje się regulamin organizacyjny Straży Miejskiej.

§ 2

Treść regulaminu określa załącznik stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rydułtowy.

§ 4

Uchwałę ogłasza się poprzez opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Traci moc Uchwała Nr XXXVII/298/05 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 4 lipca 2005 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego – Straży Miejskiej Rydułtowy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Rydułtowy**

Olgierd Wieczorek

REGULAMIN ORGANIZACYJNY STRAŻY MIEJSKIEJ W RYDUŁTOWACH

Rozdział I

Przepisy wstępne:

§ 1

Regulamin organizacyjny Straży Miejskiej w Rydułtowach zwany dalej „Regulaminem”, nadany został zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.).

§ 2

Straż Miejska zwana dalej „Strażą” została utworzona na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Rydułtowy Nr 2/93 z dnia 26 lutego 1993 r.

§ 3

Terenem działania Straży jest obszar administracyjny miasta Rydułtowy.

§ 4

Nadzór nad działalnością Straży sprawuje Burmistrz Miasta Rydułtowy, a w zakresie fachowym Komendant Główny Policji poprzez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach.

§ 5

Siedziba Straży mieści się w Rydułtowach przy ulicy Jagiellońskiej 33.

§ 6

Straż używa pieczęci prostokątnej, o następującej treści : Urząd Miasta Rydułtowy Straż Miejska 44-280 Rydułtowy ul. Jagiellońska 33 tel. 4578139.

§ 7

1. Każdy pracownik przed dopuszczeniem do pracy w Straży podlega zapoznaniu z regulaminem.
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią regulaminu podpisane przez pracownika zostaje dołączone do akt osobowych.

Rozdział II

Struktura organizacyjna Straży:

§ 1

Strażą kieruje Komendant powoływany i odwoływany przez Burmistrza Miasta Rydułtowy po uprzednim zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach.

§ 2

Komendant straży wykonuje swoje zadania przy pomocy Komendy Straży

§ 3

Komendant jest przełożonym służbowym wszystkich zatrudnionych w Straży strażników i pozostałych pracowników.

§ 4

Przełożonym Komendanta jest Burmistrz Miasta Rydułtowy.

§ 5

W Straży występują następujące stanowiska:

- a) Komendant Straży
- b) Zastępca Komendanta Straży
- c) Naczelnik oddziału/wydziału
- d) Zastępca naczelnika oddziału/wydziału
- e) Kierownik Referatu
- f) Starszy Inspektor Straży
- g) Inspektor
- h) Młodszy inspektor
- i) Starszy strażnik
- j) Strażnik
- k) Młodszy strażnik
- l) Aplikant
- m) Pracownik administracyjno-biurowy

Rozdział III

Postanowienia końcowe:

W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie:

1. Ustawa z dnia 29 września 1997 r. o strażach gminnych.
2. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
3. Ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych
4. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy.

**Przewodniczący
Rady Miasta Rydułtowy**

Olgierd Wieczorek

3115

UCHWAŁA NR XXXIV/414/2005 Rady Miejskiej Skoczowa

z dnia 25 sierpnia 2005 r.

w sprawie odpłatności za przedszkola w Gminie Skoczów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Miejska Skoczowa uchwala

§ 1

1. Ustalićienne opłaty w roku szkolnym 2005/2006 za świadczenia opieki przedszkolnej, przekraczającej podstawy programowe wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych

przez gminę w następujących wysokościach;

- a/ 9,00 zł w przypadku korzystania z trzech posiłków,
 - b/ 7,00 zł w przypadku korzystania z dwóch posiłków,
 - c/ 5,00 zł w przypadku korzystania ze śniadania lub obiadu.
2. Ustalić dla rodziców zamieszkałych w Gminie Skoczów ulgowe opłatyienne w wysokości:
 - a/ 4,50 zł w przypadku korzystania z trzech posiłków,
 - b/ 3,50 zł w przypadku korzystania z dwóch posiłków,
 - c/ 2,50 zł w przypadku korzystania ze śniadania lub obiadu.
 3. Dla rodziców, którzy są mieszkańcami Gminy Sko-

czów i spełniają co najmniej jedno z podanych niżej kryteriów:

- a/ są uprawnieni do pomocy socjalnej z tytułu ustawy o pomocy społecznej,
- b/ będący w trudnej sytuacji materialnej,
- c/ posiadają troje i więcej dzieci w przedszkolu.
- d/ posiadają niepełnosprawne dziecko w przedszkolu,

ustalić ulgowe opłaty dzienne w wysokości:

- a/ 2,25 zł w przypadku korzystania z trzech posiłków,
- b/ 1,75 zł w przypadku korzystania z dwóch posiłków,
- c/ 1,25 zł w przypadku korzystania ze śniadania lub obiadu,

które mogą być przyznawane na okres do 6 miesięcy, na podstawie wniosków rodziców.

§ 2

1. Od następnego dnia od zgłoszenia nieobecności dziecka stosować odpisy w wysokości 50% stawek określonych w § 1.

2. W przypadku wypisania dziecka z przedszkola w trakcie miesiąca stosować odpisy za każdy dzień w wysokości dziennej opłaty wymienionej w § 1.

§ 3

Ustalić zasadę płatności za miesiąc z góry w terminach ustalonych przez dyrektora przedszkola.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Skoczowa.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2005 r. do 31 sierpnia 2006 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

inż. Kazimierz CHRAPEK

3116

UCHWAŁA NR XXXIV/416/2005 Rady Miejskiej Skoczowa

z dnia 25 sierpnia 2005 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Zespołu Jednostek Oświatowych w Skoczowie do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skoczów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90m ust. 1 i art. 90n ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Miejska Skoczowa
uchwała

§ 1

Upoważnić Kierownika Zespołu Jednostek Oświatowych w Skoczowie do wydawania indywidualnych decyzji administracyjnych w zakresie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skoczów.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skoczowa.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego i w „Wieściach Skoczowa”.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

inż. Kazimierz CHRAPEK

3117

UCHWAŁA NR 717/XLIII/05 Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia 25 sierpnia 2005 r.

w sprawie: zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2000r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami), oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718, z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Sosnowcu uchwala:

§ 1

Zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy przyznanych pod warunkiem zwrotu – stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonywanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr 483/XXXVII/97 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 24 kwietnia 1997 r. w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania zasiłku celowego, zasad zwrotu zasiłku celowego oraz możliwości odstąpienia od żądania zwrotu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od momentu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu

Bogusław Kabała

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 717/XLIII/05
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 25 sierpnia 2005 r.

1. W sytuacjach szczególnych osobom lub rodzinom o dochodach przekraczających kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej może być przyznana pomoc w formie:
 - a) zasiłku celowego,
 - b) zasiłku okresowego,
 - c) pomocy rzeczowej,pod warunkiem późniejszego zwrotu całości lub części kwoty zasiłku lub wydatków na pomoc rzeczową.
2. Zwrot wydatków za świadczenia z pomocy społecznej, o których mowa w pkt 1 może mieć charakter spłaty jednorazowej lub ratalnej.
3. Warunki spłaty (wysokość kwoty podlegającej zwrotowi, wysokość rat, okres spłaty, termin rozpoczęcia spłaty) ustala się w decyzji administracyjnej.
4. Wysokość kwoty podlegającej zwrotowi ustalana powinna być tak aby nie stanowiła nadmiernego obciążenia rodziny lub też by nie niweczyła skutków udzielonej pomocy.
5. Warunki spłaty powinny być tak ustalone, aby ich realizacja nie powodowała spadku dochodu rodziny poniżej kryterium określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
6. Zwrot udzielonej pomocy może być rozłożony do 12 rat, a początek spłaty musi nastąpić nie później niż 3 miesiące od daty udzielonej pomocy.
7. Niespłacenie dwóch rat albo przeznaczenie świadczenia na inny cel niż określony w decyzji przyznającej pomoc powoduje, że pozostała do zwrotu kwota staje się natychmiast wymagalna.
8. W przypadku zmiany sytuacji materialnej osoby lub rodziny przed zakończeniem okresu spłaty należności, na wniosek osoby zainteresowanej można ustalić nowe warunki spłaty należności lub odstąpić od żądania zwrotu.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba lub rodzina zobowiązana do zwrotu, może na swój wniosek lub wniosek pracownika socjalnego zostać zwolniona na czas określony ze spłaty kolejnych rat.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu

Bogusław Kabała

3118

UCHWAŁA NR 718/XLIII/05 Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia 25 sierpnia 2005 r.

**w sprawie: uchylenia uchwały Nr 108/IX/03 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 27 marca 2003 r.
w sprawie zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu uczniów szkół podstawowych i gimnazjów
oraz możliwości odstąpienia od żądania zwrotu**

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718, z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Sosnowcu
uchwała:

§ 1

Uchylić uchwałę Nr 108/IX/03 Rady Miejskiej w So-

snowcu z dnia 27 marca 2003 r. w sprawie zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu uczniów szkół podstawowych i gimnazjów oraz możliwości odstąpienia od żądania zwrotu.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od momentu jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu**

Bogusław Kabała

3119

UCHWAŁA NR 116/XVII/05 Rady Gminy Starcza

z dnia 6 września 2005 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie gminy Starcza**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy Starcza
uchwała:

§ 1

1. Uchwała się z dniem wejścia w życie przepisów regulujących zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów „**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Starcza**”.
2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:
 - 1/ Wójtce – rozumie się przez to Wójta Gminy Starcza,
 - 2/ Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Starcza,

- 3/ Dyrektorze – rozumie się przez to Dyrektora szkoły,
- 4/ Wnioskodawcy – rozumie się przez to rodziców lub opiekunów ucznia lub pełnoletniego ucznia.

§ 2

1. Wysokość stypendium szkolnego w skali roku ustala się jako sumę kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie z tytułu okoliczności uzasadniających przyznanie pomocy.
2. Ustala się kryterium dochodowe w wysokości do 316 zł miesięcznie na członka rodziny.
3. Wysokość stypendium szkolnego wynosi do 45 złotych miesięcznie.
4. W przypadku wystąpienia w rodzinach uczniów innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty – stypendium wzrasta o kwotę 10% przyznanego stypendium.

§ 3

1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie rzeczowej w szczególności na pokrycie kosztów:
 - 1/ związanych z zakupem książek, pomocy naukowo-dydaktycznych, przyborów szkolnych oraz obuwia i odzieży szkolnej,
 - 2/ zakupu osobistego sprzętu do sportowych zajęć pozalekcyjnych,
 - 3/ opłaty czesnego, opłaty za pobyt w internacie lub bursie, posiłków, dojazdów do szkoły – w przypadku pobierania nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegów,
 - 4/ udziału w imprezach szkolnych, w tym: wycieczkach, zielonych szkołach, grupowych wyjściach do instytucji kultury,
 - 5/ udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych organizowanych w szkole, takich jak: zajęcia logopedyczne, dyslektyczne i gimnastyka korekcyjna,
 - 6/ zajęć poszerzających wiedzę obejmujących udział w sekcjach i kołach zainteresowań, naukę języków obcych,
 - 7/ zajęć edukacyjnych organizowanych w formach pozaszkolnych.
2. Stypendium szkole może być udzielone w formie pieniężnej wyłącznie z zachowaniem zasad określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

§ 4

1. Osoby ubiegające się o przyznanie stypendium szkolnego składają wniosek w Urzędzie.
2. Wniosek powinien należycie dokumentować sytuację materialną ucznia.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 4 osoba ubiegająca się o stypendium dodatkowo przedkłada dokumenty je potwierdzające.
4. Stypendium szkolne będzie realizowane poprzez:
 - 1/ refundację wcześniej zapłaconych przez wnioskodawcę faktur i rachunków,
 - 2/ regulowania rachunków lub faktur bezpośrednio u dostawcy towarów lub usług.

5. Świadczenia rzeczowe i pieniężne będą realizowane w następujących formach:
 - 1/ wypłaty w kasie Urzędu,
 - 2/ przelewem na rachunek bankowy wskazany w decyzji podmiotu świadczącego na rzecz wnioskodawcy usługę w formie zajęć edukacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 3.

§ 5

1. Osoby ubiegające się o przyznanie zasiłku szkolnego składają stosowny wniosek w Urzędzie.
2. Wniosek o zasiłek szkolny przesyła się do Dyrektora celem zasięgnięcia opinii o zasadności udzielenia pomocy.
3. W przypadku zdarzeń losowych, w szczególności: pożaru, powodzi, wypadku – zasiłek szkolny przyznaje się w formie pomocy rzeczowej poprzez zakup niezbędnych podręczników, przyborów szkolnych, stroju gimnastycznego, obuwia zmiennego.
4. Świadczenie pieniężne wypłaca się w kasie Urzędu.

§ 6

Uchyla się Uchwałę Nr 109/XV/05 Rady Gminy Starcza z dnia 11.03.2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy oraz w placówkach oświatowych.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Lidia Werecka

3120

UCHWAŁA NR 248/XXXIII/2005 Rady Miasta i Gminy Szczekociny

z dnia 18 sierpnia 2005 r.

**w sprawie: zmiany uchwały Nr 235/XXX/2005 Rady Miasta i Gminy z dnia 21 kwietnia 2005 r.
w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Miasta i Gminy Szczekociny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorząd-

zie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991

roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 291, poz. 2781)

Rada Miasta i Gminy Szczekociny
uchwała:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr 235/XXX/2005 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 21 kwiecień 2005 r. w sprawie zmiany Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Szczekociny w § 2 dodaje się ust. 3 o brzmieniu:

„Przyznanie świadczenia oraz ustalenie jego wysokości odbywa się w ramach wysokości dotacji otrzymanej z budżetu Państwa na dofinansowanie pomocy

materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Szczekociny oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta i Gminy Szczekociny.”

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta i Gminy Szczekociny

mgr inż. Andrzej Skrobich

3121

UCHWAŁA NR 251/XXXIII/2005 r.
Rady Miasta i Gminy Szczekociny

z dnia 18 sierpnia 2005 r.

w sprawie: zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. (tj. Dz. U. z 2004 Nr 204, poz. 2086 z późn. zm.) art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718 z późn. Zm.) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Zawierciańskiego,

Rada Miasta i Gminy Szczekociny.
uchwała:

§ 1

Zaliczyć ul. Przemysłową i ul. Mleczarską w Szczeko-

cinach do kategorii dróg gminnych

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta i Gminy Szczekociny

mgr inż. Andrzej Skrobich

3122

UCHWAŁA NR XXIV/132/2005
Rady Gminy w Ujsolach

z dnia 31 sierpnia 2005 roku

w sprawie: zmian w Statucie Gminy Ujsolę uchwalonego uchwałą nr IV/23/2003 Rady Gminy w Ujsolach dnia 6 lutego 2003 r. zmienionego uchwałą Nr VI/36/2003 dnia 28 kwietnia 2003 r. Rady Gminy w Ujsolach

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 1, art. 18 a ust. 5, art. 22 ust. 1, art. 40 ust. 2, pkt 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm./

Rada Gminy w Ujsolach
postanawia:

§ 1

W Statucie Gminy Ujszoły uchwalonego uchwałą nr IV/23/2003 dnia 6 lutego 2003 r. zmienionego uchwałą Nr VI/36/2003 dnia 28 kwietnia 2003 r. Rady Gminy w Ujszołach dokonać następujących zmian:

1. § 51 ust. 4 otrzymuje brzmienie: Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną.

§ 2

3123

**UCHWAŁA NR XXXVIII/306/2005
Rady Miasta Wisły**

z dnia 25 sierpnia 2005 r.

w sprawie: zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami/

Rada Miasta Wisły
uchwała co następuje:

§ 1

Zmienia się treść załącznika do uchwały Nr XXXVIII/221/98 Rady Miasta Wisły z dnia 17 kwietnia 1998 roku, w sprawie powołania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle i nadania Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Wiśle statutu, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXIX/213/04 Rady Miasta Wisły z dnia 28 października 2004 roku w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Wisły

mgr Danuta Ucher

1. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku o którym mowa w ust. 1.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Janota

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXVIII/306/2005
Rady Miasta Wisły
z dnia 25 sierpnia 2005**

**STATUT
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle zwany dalej „MOPS” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej/Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. O samorządzie gminnym/Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami/
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych/Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami/
4. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych /Dz. U. Nr 71. poz. 734 z 2001 r. z późniejszymi zmianami/
5. Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi/Dz. U. Nr 147, poz. 1231 z 2002 r. z późniejszymi zmianami/
6. Ustawy z dnia 17 maja 2005 roku o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej /Dz. U. Nr 86 poz. 732 z 2005 r./
7. Uchwały nr XXXVIII/221/98 Rady Miasta Wisły z dnia 17 kwietnia 1998 roku w sprawie powołania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle.
8. Innych ustaw i przepisów wykonawczych
9. Niniejszego statutu.

§ 2

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle jest samodzielną jednostką organizacyjną Miasta – jednostką budżetową.
2. Siedzibą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej jest lokal przy pl. B. Hoffa w Wiśle
3. Obszar działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej obejmuje teren miasta Wisły.
4. Na budynku w którym MOPS prowadzi swoją działalność, umieszcza się tablicę informacyjną o treści „Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle.”

II. Cele i zadania

§ 3

1. MOPS udzielając pomocy ma na celu zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w godnych warunkach.
2. MOPS wspomaga również rodziny w przezwyciężeniu trudnych sytuacji, których nie mogą one pokonać wykorzystując własne środki ,możliwości uprawnienia.

§ 4

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle w oparciu o ustawę wymienioną w § 1 ust. 1 statutu wykonuje:
 - zadania własne gminy
 - zadania zlecone z zakresu administracji rządowej
2. W oparciu u ustawę wymienioną w § 1 ust. 3 statutu MOPS realizuje świadczenia rodzinne
3. W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej tworzy się komórkę organizacyjną do realizacji świadczeń rodzinnych.
4. W oparciu o ustawę wymienioną w § 1 ust .4 statutu MOPS realizuje dodatki mieszkaniowe
5. W oparciu o ustawę wymienioną w §1 pkt 5 realizuje dożywianie dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.
6. W oparciu o ustawę wymienioną w § 1 pkt 6 zgodnie z postanowieniami ustawy prowadzi postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznaje, wypłaca i rozlicza zaliczki alimentacyjne.
7. Przy wykonywaniu zadań MOPS współpracuje z organizacjami samorządu terytorialnego, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

III. Zasady działania i organizacja

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 5

1. Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik
2. Burmistrz udziela Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej ,oraz z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych.
3. Na wniosek kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Burmistrz udziela upoważnienia do wydawania decyzji o których mowa w ust. 2 innej osobie.
4. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej:
 - 1/ Wydaje decyzje administracyjne z upoważnienia Burmistrza w sprawach z zakresu pomocy społecznej.
 - 2/ Wydaje decyzje administracyjne z upoważnienia Burmistrza w sprawach z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych.
 - 3/ Wydaje decyzje administracyjne z upoważnienia Burmistrza w sprawach z zakresu ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.
 - 4/ Organizuje pracę MOPS i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych jego pracowników.
 - 5/ Składa Radzie Miasta w Wiśle sprawozdanie z działalności MOPS oraz przedstawia potrzeby w sprawach pomocy społecznej,
 - 6/ Wykonuje w stosunku do osób zatrudnionych w MOPS uprawnienia i obowiązki pracodawcy, w tym dokonuje podziału zadań i obowiązków pomiędzy pracownikami MOPS.
 - 7/ Szczegółowe zasady działania i organizację wewnętrzną określa Regulamin Organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej zatwierdzony przez Kierownika.

IV. Zasady gospodarki finansowej

§ 6

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu państwa i budżetu gminy.
2. MOPS prowadzi działalność na podstawie planów dochodów i wydatków budżetowych uchwalonych na dany rok budżetowy przez Radę Gminy.
3. MOPS dysponuje samodzielnym rachunkiem bankowym.
4. MOPS prowadzi rachunkowość zgodnie z typowym planem kont obowiązującym w jednostkach budżetowych oraz sporządza na jej podstawie

sprawozdania finansowe zgodnie z przepisami o sprawozdawczości budżetowej.

Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

V. Postanowienia końcowe

Przewodnicząca Rady Miasta Wisły

mgr Danuta Ucher

3124

UCHWAŁA NR XXXII/162/2005 Rady Miasta Wojkowice

z dnia 29 sierpnia 2005 r.

w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wojkowicach

Na podstawie: art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami).

§ 2

Pozostałe postanowienia Statutu pozostają bez zmian.

Rada Miasta Wojkowice
uchwala:

§ 3

§ 1

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej treści w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Do § 3 ust. 2 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej dodaje się zwroty w brzmieniu:

- prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych;
- realizacja zaliczek alimentacyjnych.

PRZEWODNICZĄCA RADY MIASTA

Lucyna Tomasik

3125

UCHWAŁA NR 286/XXVI/2005 Rady Miejskiej w Woźnikach

z dnia 31 sierpnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 261/XXIII/2005 Rady Miejskiej z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Woźniki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Miejska w Woźnikach
uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 1 do uchwały Nr 261/XXIII/2005 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Woźniki w § 1 dodaje się ust. 5 o brzmieniu:

„Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wyso-

kości odbywa się w ramach wysokości dotacji otrzymanej z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Woźniki oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy Woźniki.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Woźnik.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Stefan Długaj

3126

UCHWAŁA NR XXXII/242/2005 Rady Gminy Wiry

z dnia 31 sierpnia 2005 roku

w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Wiry z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmian.), w związku z art. 4 ust. 1, art. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Wiry
uchwała:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Wiry z tytułu należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej „należnościami”, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późniejszymi zmianami) przypadających na podstawie przepisów szczególnych lub zawartych umów:

1. Urzędowi Gminy
 2. Zakładowi Budżetowemu
 3. Jednostkom budżetowym
- od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej – zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2

Organem właściwym do umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności jest:

1. w stosunku do należności należnych Urzędowi Gminy – Wójt Gminy Wiry
2. w stosunku do należności Zakładu Budżetowego – kierownik (dyrektor) Zakładu
3. w stosunku do należności Jednostki budżetowej – kierownik (dyrektor) Jednostki

§ 3

Umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty następuje na podstawie zarządzenia odpowiedniego organu,

które winno mieć formę pisemną.

Zarządzenie właściwego organu umarzające, odraczające lub rozkładające należność winno mieć uzasadnienie.

§ 4

1. Należności mogą być umarzane w całości lub w części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która następuje, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) Dłużnik osoba fizyczna zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawiając nieruchomości nie podlegające zajęciu na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawiając przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie obliczone dla celów naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.
- 2) Dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie.
- 3) Zachodzi uzasadnione przypuszczenie, iż w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.
- 4) Nastąpiło przedawnienie roszczenia, zgodnie z właściwymi przepisami.

2. Umorzenie należności może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umarzania zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych, w sytuacji kiedy jest kilku dłużników odnośnie jednego stosunku zobowiązaniowego lub gdy prócz głównego dłużnika zobowiązane są inne osoby (np. poręczyciel, ubezpieczyciel itp.).

3. W przypadku umorzenia należności, o których mowa w § 4 w całości lub w części proporcjonalnemu umorzeniu podlegają również odsetki za zwłokę.

§ 5

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym intere-

sem dłużnika w szczególności biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes danej jednostki właściwy organ na wniosek dłużnika może:

- a) umorzyć należność w całości lub w części
 - b) odroczyć lub rozłożyć na raty spłatę należności, przy czym odroczenie lub rozłożenie na raty może nastąpić na okres do 3 lat, licząc od daty wydania stosownego zarządzenia.
2. W przypadku umorzenia należności w całości lub w części, o których mowa w § 5, proporcjonalnemu umorzeniu podlegają również odsetki za zwłokę.
 3. W przypadku odroczenia lub rozłożenia na raty właściwy organ może umorzyć odsetki za zwłokę przypadające za okres od daty wydania zarządzenia, jednakże winien zastrzec, iż w razie niewykonania zarządzenia (uchybienia terminowi płatności choćby jednej raty) należność będzie wymagana wraz z odsetkami za zwłokę, również tymi przypadającymi za okres po dacie wydania zarządzenia.
 4. Właściwy organ co do jednej wierzytelności może umorzyć część należności a pozostałą część rozłożyć na raty lub odroczyć termin płatności.
 5. Zarządzenie właściwego organu umarzające, odra-
czające lub rozkładające należność na raty winno w
razie potrzeby uwzględnić terminy przedawnienia;
w razie możliwości przedawnienia roszczenia lub
egzekucji należy przewidzieć możliwość nowacji
lub zabezpieczenia należności.

§ 6

1. Projekt zarządzenia winien być przygotowany przez pracownika prowadzącego merytorycznie sprawę, parafowany przez kierownika właściwego referatu (w przypadku Urzędu Gminy Wyry).
2. Projekt zarządzenia winien być parafowany przez skarbnika (głównego księgowego) danej jednostki.
§ 6 pkt 1 stosuje się odpowiednio.

§ 7

Postępowanie, o którym mowa w § 4 może zostać wszczęte z urzędu, postępowanie o którym mowa w § 5 może zostać wszczęte wyłącznie na wniosek dłużnika.

§ 8

Jeżeli wartość należności głównej (bez odsetek), która ma być umorzona, rozłożona na raty lub odroczone przekracza 5.000,00 zł przed wydaniem zarządzenia właściwy organ winien zasięgnąć opinii Rady Gminy.

§ 9

Przed wydaniem zarządzenia właściwy organ winien przeprowadzić wnikliwe postępowanie wyjaśniające,

utrwalając je w formie pisemnej. Przed wydaniem rozstrzygnięcia w przypadkach uzasadnionych, należy zasięgnąć opinii innych organów (np. właściwego Ośrodka Pomocy Społecznej).

§ 10

1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności powinien zawierać w szczególności następujące informacje:
 - a) imię, nazwisko i adres zamieszkania lub nazwę i siedzibę dłużnika,
 - b) kwotę zadłużenia w podziale na poszczególne składniki,
 - c) informację o sytuacji majątkowej, źródłach i wysokości dochodów dłużnika (oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe w wypadku osób fizycznych),
 - d) stan finansowy dłużnika,
 - e) istniejące inne zobowiązania (zaległości) dłużnika,
 - f) przyczynę ubiegania się o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności,
 - g) proponowane terminy, kwoty spłaty i źródła pokrycia należności.
2. Właściwy organ może wezwać dłużnika do dostarczenia w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania, dokumentów potwierdzających dane podane we wniosku lub do dostarczenia dodatkowych danych lub wyjaśnień.
3. Jeżeli wniosek nie został uzupełniony w określonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

§ 11

Na podstawie zarządzenia właściwego organu, w odniesieniu do należności cywilnoprawnych, winna zostać zawarta umowa zawierająca co najmniej:

- a) oznaczenie stron umowy
- b) przedmiot umowy
- c) termin realizacji umowy
- d) kwotę należności.

§ 12

Umarzanie należności nie jest możliwe przed terminem wymagalności.

Z ważnych powodów właściwy organ może w drodze aneksu do umowy lub stosownego porozumienia odroczyć termin lub rozłożyć należność na raty przed terminem wymagalności, w wypadkach uzasadnionych ważnym interesem strony, biorąc pod uwagę w szczególności jej możliwości płatnicze oraz uzasadniony interes danej jednostki. Postanowienia niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio.

§ 13

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiry i właściwym Jednostkom Organizacyjnym Gminy Wiry.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Wiry

§ 14

Henryk Cyba

3127

UCHWAŁA NR XLIV/525/05 Rady Miejskiej w Zabrze

z dnia 12 września 2005 r.

**w sprawie: zmiany UCHWAŁY Nr XXVIII/292/04 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 05.07.2004 r. z późn. zm.
w sprawie: określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy
z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa,
udzielania innych ulg w spłacie tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Zabrze
uchwała:

1. W Uchwale Nr XXVIII/292/04 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 05.07.2004 r. z późn. zm. w sprawie: określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacie tych należności oraz

wskazania organów do tego uprawnionych dokonuje się następujących zmian:

w § 9 zdanie drugie wykreśla się zwrot:

„z wyłączeniem pomocy publicznej udzielonej w ramach programu pomocowego, pomocy indywidualnej zatwierdzonych przez Komisję zgodnie z art. 88 Traktatu WE”, a po słowach „100 tys. euro” stawia się kropkę.

2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zabrze.
3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie w ciągu 14 dni od jej ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Zabrze**

mgr inż. Tadeusz Wita

3128

UCHWAŁA NR XXXII/346/05 Rady Gminy Zebrzydowice

z dnia 25 sierpnia 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/307/05 Rady Gminy Zebrzydowice z dnia 31 marca 2005 r.
dot. regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 . Nr 273, poz. 2703 i Nr 291, poz. 2781)

Rada Gminy Zebrzydowice
uchwała:

§ 1

W uchwale nr XXIX/307/05 Rady Gminy Zebrzydowice z dnia z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w § 3 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wysokości odbywa się w ramach wysokości dotacji otrzymanej z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zebrzydowice oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy Zebrzydowice.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie od 01.01.2006 r. i podlega

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
ZEBRZYDOWICE**

mgr Kazimierz Grygierek

3129

**UCHWAŁA NR LIII/473/2005
Rady Miejskiej w Żywcu**

z dnia 8 września 2005 r.

**W sprawie: bezpłatnych i ulgowych przejazdów autobusami komunikacji miejskiej w Żywcu
od dnia 1 października 2005 r.**

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.)

Rada Miejska w Żywcu
uchwała, co następuje:

§ 1

Do korzystania z bezpłatnych przejazdów autobusami komunikacji miejskiej w Żywcu na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Żywcu uprawnione są następujące osoby:

- 1. Osoby z orzecznym znacznym stopniem niepełnosprawności lub osoby całkowicie niezdolne do pracy i samodzielnej egzystencji oraz ich opiekunowie, a w przypadku osób niewidomych ich przewodnicy**
 - ważna legitymacja osoby niepełnosprawnej (stopień znaczny) lub orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności wydane przez lekarza orzecznika.
- 2. Umundurowani funkcjonariusze Policji, żołnierze Żandarmerii, Straży Miejskiej**
 - legitymacja służbowa.
- 3. Osoby, które ukończyły 75 rok życia tj. od dnia ukończenia**
 - na podstawie dokumentu tożsamości (ze zdjęciem i datą urodzenia).
- 4. Pracownicy Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Sp. z o.o.**
 - bilet wolnej jazdy.
- 5. Dzieci do lat 4 (do dnia 4-tej rocznicy urodzin)**
 - na podstawie dokumentów rodziców lub opiekunów umożliwiających stwierdzenie wieku dziecka.

§ 2

Do korzystania z ulgowych przejazdów autobusami komunikacji miejskiej w Żywcu na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Żywcu uprawnione są następujące osoby:

- 1. Dzieci w wieku od 4 do 7 lat**
 - na podstawie dokumentów rodziców lub opiekunów umożliwiających stwierdzenie wieku dziecka.
- 2. Dzieci i młodzież w wieku powyżej 7 lat do ukończenia szkoły ponadpodstawowej publicznej i niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 20-go roku życia**
 - ważna legitymacja szkolna.
- 3. Emeryci i renciści (z wyłączeniem rent rodzinnych) nie pozostający w stosunku pracy powodującym zawieszenie świadczeń emerytalnych bądź rentowych**
 - ważna legitymacja emeryta lub rencisty lub dowód osobisty oraz aktualny odcinek emerytury /renty lub wyciąg z banku potwierdzający wypłacane świadczenie.
- 4. Osoby niesłyszące, jeżeli nie są uznane za osoby niepełnosprawne w stopniu znacznym lub niezdolne do samodzielnej egzystencji**
 - orzeczenie komisji lekarskiej stwierdzającej stopień niepełnosprawności lub legitymacja wydana przez Polski Związek Głuchych.
- 5. Osoby niewidome, jeżeli nie są uznane za osoby niepełnosprawne w stopniu znacznym lub niezdolne do samodzielnej egzystencji oraz ich przewodnicy**
 - orzeczenie komisji lekarskiej stwierdzające stopień niepełnosprawności wraz z dowodem osobistym lub legitymacji Polskiego Związku Niewidomych.

§ 3

Traci moc Uchwała nr XII/109/2003 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 24 września 2003 r. w sprawie bezpłat-

nych i ulgowych przejazdów autobusami komunikacji miejskiej w Żywcu od dnia 1 stycznia 2004r.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żywca i Prezesowi Zarządu Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Spółka z o.o.

§ 5

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym woj. śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 października 2005 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ w ŻYWCU**

mgr Janusz Kudłacik

3130

UCHWAŁA NR LIII/474/2005 Rady Miejskiej w Żywcu

z dnia 8 września 2005 r.

W sprawie: ustalenia cen za usługi przewozowe Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Sp. z o.o. od dnia 1 października 2005 r.

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.)

Rada Miejska w Żywcu
uchwala co następuje:

§ 1

Ustala się opłaty za jednorazowe przewozy osób autobusami komunikacji miejskiej w następującej wysokości:

- 1) **Bilet jednorazowy** na liniach w granicach administracyjnych miasta Żywca i gmin Czernichów, Gilowice, Lipowa, Łodygowice, Radziechowy-Wieprz, Świnna
 - a) – za przewóz 1 osoby **2,20 zł**
 - b) – za przewóz 1 osoby uprawnionej do korzystania z opłaty ulgowej nadanej w drodze ustaw **1,10 zł**
 - c) – za przewóz 1 osoby uprawnionej do korzystania z opłaty ulgowej nadanej w drodze uchwały Rady Miejskiej w Żywcu **1,40 zł**
- 2) **Bilet czasowy** ważny w granicach administracyjnych miasta przez 1 godz. od chwili skasowania:
 - a) – za przewóz 1 osoby **2,30 zł**
 - b) – za przewóz 1 osoby uprawnionej do korzystania z opłaty ulgowej nadanej w drodze ustaw **1,15 zł**
 - c) – za przewóz 1 osoby uprawnionej do korzystania z opłaty ulgowej nadanej w drodze uchwały Rady Miejskiej w Żywcu **1,45 zł**
- 3) **Bilet jednorazowy na liniach podmiejskich:**
 - a) – za przewóz 1 osoby **3,00 zł**
 - b) – za przewóz 1 osoby uprawnionej do korzystania z opłaty ulgowej nadanej w drodze ustaw **1,50 zł**

- c) – za przewóz 1 osoby uprawnionej do korzystania z opłaty ulgowej nadanej w drodze uchwały Rady Miejskiej w Żywcu **1,70 zł**
- 4) **Bilet jednorazowy w formie biletu wieloprzejazdowego sprzedawany przez kierowcę w autobusie:**
 - 5-cio przejazdowy – pełny miejski **11,00 zł**
 - 5-cio przejazdowy – ulgowy miejski (ustawowo) **5,50 zł**
 - 5-cio przejazdowy – ulgowy miejski (gminny) **7,00 zł**
 - 5-cio przejazdowy – pełny podmiejski **15,00 zł**
 - 5-cio przejazdowy – ulgowy podmiejski (ustawowo) **7,50 zł**
 - 5-cio przejazdowy – ulgowy podmiejski (gminny) **8,50 zł**

§ 2

Ustala się opłatę za następujące rodzaje biletów miesięcznych o nie kontrolowanej liczbie przejazdów:

- 1) **Imienny bilet miesięczny** w granicach administracyjnych miasta Żywca lub jednej gminy obsługiwanej przez MZK, trasowany przez zakład komunikacji miejskiej, ważny na odcinku pomiędzy miejscem pracy (nauki), a miejscem zamieszkania wg oznaczonej trasy:
 - a) – na 1 linię **75,00 zł**
 - b) – na dwie i więcej linii w granicach administracyjnych miasta Żywca lub jednej gminy **95,00 zł**
- 2) **Imienny bilet miesięczny poza granicami administracyjnymi miasta Żywca i gmin** obsługiwany przez MZK, trasowany przez zakład komunikacji miejskiej, ważny na odcinku między jednym miejscem pracy (nauki) a miejscem zamieszkania wg oznaczonej trasy:
 - a) – na jedną linię **102,00 zł**
 - b) – na jedną linię miejską i podmiejską **115,00 zł**
 - c) – na wszystkie linie miejskie i podmiejskie **140,00 zł**

3) Osoby posiadające uprawnienia do ulgowych przejazdów nadanych w drodze ustaw oraz osoby posiadające uprawnienia do ulgowych przejazdów nadanych w drodze uchwał Rady Miejskiej w Żywcu, a także osoby bezrobotne i przebywające na stałym zasiłku przedemerytalnym nabywają bilety miesięczne w wysokości – **50%** ceny powyższych biletów.

§ 3

Na bilety miesięczne imienne nie trasowane – ustala się opłatę o **20%** wyższą od wszystkich ustalonych opłat.

§ 4

Na bilety miesięczne na okaziciela – ustala się opłatę o **50%** wyższą od wszystkich ustalonych opłat.

§ 5

Traci moc uchwała Nr IV/36/2003 Rady Miejskiej z dnia 23 stycznia 2003 r. w sprawie ustalenia cen za usługi

przewozowe Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Sp. z o.o. od dnia 1 lutego 2003 r. oraz § 5 uchwały nr VII/84/99 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 29 kwietnia 1999 r. w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu od dnia 1 czerwca 1999 r. dotyczącej opłaty manipulacyjnej.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta oraz Prezesowi Zarządu Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Żywcu Sp. z o.o.

§ 7

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym woj. śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 października 2005 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ w ŻYWCU**

mgr Janusz Kudłacik

3131

UCHWAŁA NR LIII/478/2005 Rady Miejskiej w Żywcu

z dnia 8 września 2005 r.

zmieniająca uchwałę dot. uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żywca w granicach administracyjnych miasta

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity, Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 14 ust. 8, art. 20 i art. 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, oraz Uchwały nr XXXIII/329/2001 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 22 lutego 2001 r. w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego m. Żywca.

Rada Miejska w Żywcu
uchwała co następuje:

§ 1

1. W uchwale Nr XLVII/406/2005 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 21 marca 2005 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żywca w granicach administracyjnych miasta skreśla się § 44 ust 3

pkt 3 oraz § 50.

2. Pozostałe postanowienia uchwały pozostają bez zmian.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żywca.

§ 3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na stronie internetowej Miasta Żywca.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ w ŻYWCU**

mgr Janusz Kudłacik

3132

UCHWAŁA NR XXXII/172/05 Rady Powiatu w Rybniku

z dnia 25 sierpnia 2005 r.

w sprawie zniżeń tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dyrektorów i wicedyrektorów oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin a także dla pedagogów, psychologów i logopedów w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Rybnicki

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 oraz art. 12 pkt 1 i 11, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami), art. 42 ust. 7 w związku z art. 91 d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii Kuratorium Oświaty, na wniosek Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji

Rada Powiatu Rybnickiego
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin w szkołach w następujący sposób:

1a) wymiar etatu nauczycieli stanowić będzie suma ilorazów liczby realizowanych tygodniowo godzin pracy na danym stanowisku i obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin pracy na tym stanowisku, co obrazuje następujący wzór:

$$WE = \frac{a}{A} + \frac{b}{B} + \dots$$

gdzie :

a, b to liczba godzin zajęć przydzielonych nauczycielowi zgodnie z arkuszem organizacyjnym placówki
A, B to liczba godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dla poszczególnych

stanowisk dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych

WE to wymiar etatu nauczyciela

1b) tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli stanowić będzie iloraz łącznej liczby przepracowanych godzin przez nauczyciela i wymiaru

etatu tego nauczyciela

$$\frac{a + b}{WE}$$

gdzie:

a,b – to liczba godzin zajęć przydzielonych,

WE – to wymiar etatu nauczyciela

2. W przypadku, gdy uzyskany wynik ilości godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć stanowić będzie liczbę nie należącą do liczb naturalnych, uzyskany tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zaokrągla się w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny i więcej zaokrągla się w górę do pełnej godziny.

3. Wszystkie godziny realizowane przez nauczycieli, powyżej ustalonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, o którym mowa w ust. 1 stanowić będą godziny ponadwymiarowe dla nowo obliczonego pensum.

§ 2

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określonych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć a wymiarem

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1	Dyrektor Zespołu Szkół	3
2	Wicedyrektor Zespołu Szkół	7
3	Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych	5
4	Wicedyrektor Zespołu Szkół Specjalnych	9
5	Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	6
6	Dyrektor Powiatowego Ogniska Pracy Pozaszkolnej	10
7	Kierownik Warsztatów	8

§ 3

Ustala się obowiązkowy wymiar godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z dziećmi i młodzieżą oraz na rzecz dzieci i ich rodzin przez nauczycieli nie wymie-

nionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, a zatrudnionych w placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Rybnicki, w pełnym wymiarze zajęć według następujących norm:

Lp.	Stanowisko	Obowiązkowy wymiar godzin
1.	Pedagodzy, psychologzy, logopedzi za wyjątkiem PPP	25

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 01.09.2005 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Antoni Bluszcz

Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda

Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym Nr PN-N-0911/476/R/05 z dnia 28 września 2005 r. stwierdził nieważność uchwały Nr XXXII/172/05 Rady Powiatu w Rybniku z dnia 25 sierpnia 2005 r. w sprawie zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dyrektorów i wicedyrektorów oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin a także dla pedagogów, psychologów i logopedów w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Rybnicki w części określonej w § 5 uchwały w zakresie, w jakim przewiduje nadanie uchwale mocy obowiązującej z dniem 1 września 2005 r., jako niezgodnej z przepisem art. 2 Konstytucji RP oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.).

3133

**UCHWAŁA NR XXXVII/423/2005
Rady Powiatu Wodzisławskiego**

z dnia 25 sierpnia 2005 roku

w sprawie: określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedmiotów w różnym wymiarze godzin w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1592 z późn. zm.); art. 42 ust. 7 pkt 1) – 3), art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Śląskiego Kuratora Oświaty – Dyrektora Delegatury w Rybniku

Rada Powiatu Wodzisławskiego
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Określa się następujące zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski:

- 1) Nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze godzin zajęć:
 - a) jeżeli wymiar przydzielonych godzin przekracza wymiar określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, godziny zajęć ponad obowiązujący wymiar traktowane są jako godziny

- ponadwymiarowo, a ich ilość nie może przekraczać $\frac{1}{2}$ etatu,
- b) jeżeli wymiar przydzielonych godzin w pewnych okresach roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela tygodniowego wymiaru godzin zajęć, nauczyciel realizuje godziny zajęć zlecone przez dyrektora szkoły w ilości powodującej dopełnienie do obowiązkowego pensum (godziny zajęć nauczania indywidualnego, godziny doraźnych zastępstw, godziny zajęć z uczniem szczególnie uzdolnionym i inne).
- 2) Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze godzin, realizującemu różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć w danym roku szkolnym.
2. Zasady określone w ust. 1 stosuje się do nauczycieli, których plan zajęć wynikający z planów nauczania jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i spowodowany jest:
- 1) wcześniejszym zakończeniem zajęć w klasach

- programowo najwyższych,
- 2) odbywaniem praktyk zawodowych przez uczniów lub słuchaczy,
- 3) różną ilością godzin w poszczególnych semestrach, wynikającą z planów nauczania.

§ 2

Określa się następujące zasady udzielania i rozmiar zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wodzisławski:

- 1) tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć obniża się w zależności od typu szkoły/ placówki, ilości oddziałów w szkole/placówce oraz warunków pracy;
- 2) tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela, któremu powierzono stanowiska kierownicze wynosi:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1	1. Dyrektor szkoły/zespołu:	
	a) do 16 oddziałów	5
	b) 17 i więcej oddziałów	3
	2. Wicedyrektor szkoły/zespołu:	
	a) od 12 do 16 oddziałów	8
	b) 17 i więcej oddziałów	6
2	1. Dyrektor centrum kształcenia ustawicznego	3
	2. Wicedyrektorzy centrum kształcenia ustawicznego	6
3	1. Kierownik praktycznej nauki zawodu	6
	2. Zastępca kierownika praktycznej nauki zawodu w PCKU	10
4	1. Dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej:	8
	2. Wicedyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej:	12
5	1. Dyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	3
	2. Wicedyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	6
	3. Kierownik internatu w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym:	10
6	1. Dyrektor ośrodka doskonalenia nauczycieli	0

§ 3

1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć realizującego w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustala się w ten sposób, aby suma odpowiednich części każdego wymiaru godzin, liczona jako suma części etatu, była równa liczbie jeden.
2. Godziny zajęć przydzielone nauczycielowi powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, obliczonego według zasad określonych w ust. 1, są godzinami ponadwymiarowymi.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Eugeniusz Wała

3134

**UCHWAŁA NR XXXIV/358/05
Rady Powiatu w Żywcu**

z dnia 29 sierpnia 2005 r.

**w sprawie: ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia
dydaktyczno-wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród**

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm./ i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela /t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm./ po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi

Rada Powiatu w Żywcu
uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród.

§ 1.1

Nauczycielowi można przyznać nagrodę po przeprowadzeniu w szkole lub placówce co najmniej jednego roku.

§ 1.2

1. Nagrody, o których mowa w § 1 przyznaje się przede wszystkim z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
2. W uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie i z innej okazji.

§ 1.3

1. Nagrodę Starosty przyznaje się za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, a w szczególności za:
 - 1) dostosowanie programów i organizacji nauczania do założeń wynikających z reformy systemu edukacji,
 - 2) współuczestnictwo w kreowaniu polityki regionalnej między innymi poprzez współpracę z uczelniami wyższymi i zakładami pracy oraz jednostkami samorządu terytorialnego,
 - 3) tworzenie i wdrażanie programów edukacji regionalnej i europejskiej,
 - 4) poszerzanie oferty edukacyjnej i dostosowanie jej do potrzeb regionu,
 - 5) wspomaganie rozwoju talentów uczniów, słuchaczy i wychowanków,
 - 6) upowszechnianie osiągnięć naukowych i dydaktyczno-wychowawczych,
 - 7) przeciwdziałanie zjawiskom patologii społecznej.
2. Nagrodę dyrektora przyznaje się za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, a w szczególności za:
 - 1) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu,
 - 2) podejmowanie działań innowacyjnych w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - 3) opracowywanie autorskich programów i publikacji,
 - 4) przeciwdziałanie zjawiskom patologii społecznej.

nej.

3. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada aktualną, co najmniej dobrą ocenę pracy.
4. Wnioski o przyznanie nagrody dyrektora mogą składać:
 - 1) rada rodziców,
 - 2) rada pedagogiczna,
 - 3) organizacja związków zawodowych działająca w szkole lub placówce,
 - 4) dyrektor szkoły z własnej inicjatywy.
5. Wnioski, o których mowa w ust. 4 winny zawierać dane wymienione w § 1.6 ust. 1 lit. a-d, a w wypadku wniosków organów kolegialnych, także wyciąg z protokołu posiedzenia organu zgłaszającego kandydata.
6. Dyrektor przyznaje nagrodę nauczycielowi po zapoznaniu się opinią rady pedagogicznej szkoły/placówki.

§ 1.4

Wnioski o przyznanie nagrody Starosty mogą składać:

- 1) dyrektor szkoły i placówki, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej
- 2) dyrektor Powiatowego Zarządu Oświaty,
- 3) powiatowe struktury nauczycielskich związków zawodowych,
- 4) Starosta lub Zarząd Powiatu.

§ 1.5

Do udokumentowania wniosku organów kolegialnych, o których mowa w § 1.4 pkt 1 i 3 wymagany jest wyciąg z protokołu posiedzenia organu zgłaszającego kandydata.

§ 1.6

1. Wnioski dotyczące kandydatów winny zawierać:
 - a) dane osobowe kandydata,
 - b) informację o przebiegu pracy zawodowej,
 - c) wskazanie osiągnięć, za które ma być przyznana nagroda,
 - d) informacje o nagrodach otrzymanych przez kandydata w okresie pięciu lat poprzedzających zgłoszenie wniosku,
 - e) opinię rady pedagogicznej bądź organu kolegialnego związku zawodowego.
2. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.

§ 1.7

1. Termin składania wniosków o przyznanie nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej ustala się do dnia 15 września każdego roku.

2. Wnioski o przyznanie nagrody w sytuacji określonej w § 1. 2 ust. 2 winny być złożone co najmniej na 21 dni przed przewidzianą datą wręczenia.
3. Wnioski o przyznanie nagrody:
 - 1) dyrektora składa się do dyrektora;
 - 2) Starosty składa się za pośrednictwem Dyrektora Powiatowego Zarządu Oświaty w Żywcu.

§ 1.8

1. W celu zaopiniowania wniosku o nagrodę Starosty powołuje się komisję w składzie:
 - 1) dyrektor Powiatowego Zarządu Oświaty – przewodniczący komisji,
 - 2) przedstawiciel Komisji Edukacji Rady Powiatu,
 - 3) po jednym przedstawicielu powiatowych struktur związków zawodowych działających w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki.
2. Komisję każdorazowo powołuje Starosta w drodze zarządzenia.

§ 1.9

Decyzję w sprawie przyznania nagrody Starosty podejmuje Starosta po zapoznaniu się z wynikami pracy komisji opiniującej.

§ 1.10

Wysokość nagród oraz sposób podziału środków specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli określa odrębna uchwała.

§ 2

Uchyla się uchwałę Nr XXVIII/294/05 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

Roman Rokita

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 11 października 2005 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 130 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 16,80 zł (w tym 7% VAT)